



Kungsörs kommun

## KALLELSE

Datum  
2020-03-27

### Sammanträdande organ

### Tid

### Plats

### Kommunfullmäktige

Måndagen den 6 april 2020, kl. 18.30

Matsalen på Kung Karls skola

Förslag till justerare:

Förslag till ersättare för justerare:

Förslag till tid och plats för justering: Tisdagen den 7 april 2020, klockan 16.00 på sekretariatet

### Ärende Allmänhetens frågestund, informationer och medborgarförslag

- 1 Meddelanden

#### Beredda ärenden

- 2 Öppna för möjlighet till deltagande i sammanträde på distans – Komplettering av Arbetsordning för kommunfullmäktige respektive Arbetsordning för kommunstyrelse och nämnder KS 2020/112
- 3 Reviderade riktlinjer för alkoholserving i Kungsörs kommun KS 2020/81
- 4 Revidering av priser för måltider i Avgifter för socialtjänsten KS 2019/361
- 5 Reviderad förbundsordning för Samordningsförbundet Västra Mälardalen KS 2019/206
- 6 Livsmedelsplan 2020-2025 KS 2020/46, 2018/116
- 7 Investeringsram 2020 - 2022 KS 2019/192

#### Valärenden

- 8 Avsägelse och fyllnadsval - ersättare i barn- och utbildningsnämnden KS 2018/415
- 9 Avsägelse och fyllnadsval - ledamot i socialnämnden KS 2018/416
- 10 Avsägelse och fyllnadsval - ledamot i parlamentarisk kommitté för kultur, fritid, miljö, jämställdhet m.m. KS 2018/428
- 11 Fyllnadsval - ersättare till förbundsdirectionen för Västra Mälardalens Kommunalförbund KS 2018/439
- 12 Fyllnadsval - ersättare till förbundsdirectionen för Västra Mälardalens Myndighetsförbund KS 2018/440

Per Strengbom  
Ordförande

Eva Kristina Andersson  
Nämndsekreterare

Kommunfullmäktige

2020-04-06

### §

#### Meddelanden

Barn- och utbildningsnämnden har lämnat ett svar på revisionsrapporten Granskning av skolans måluppfyllelse.

Dnr KS 2019/406

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige tackar för informationen

Justerandes sign	Protokollsutdrag till <b>Akten</b>
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

Sida 1 (2)

Datum  
2020-01-21

Vår beteckning  
BUN 19/154

Ert datum

Er beteckning

Adressat

Vår handläggare  
Fredrik Bergh

## Svar till kommunrevisionen med anledning av ”Granskning av grundskolans måluppfyllelse”.

Kungsör kommuns revisorer har genomfört en granskning där kunskapsresultaten i grundskolan och utveckling av desamma under de senaste åren översiktligt redovisas. Granskningen syftade också till att bedöma om barn- och utbildningsnämndens styrning är tillfredsställande för att eleverna i grundskolan ska nå målen för utbildningen. I granskningen har även resultaten för Kungsörs kommuns elever inom gymnasieskolan studerats.

Utifrån vår bedömning och slutsats bedömer vi att barn- och utbildningsnämnden -ska tillse att redovisningen per kostnadsslag genomförs i enlighet med (SKOLFS 20 II: 142 och SCB-FS 2015:6, bilaga I)

-ska tillse att elevhälsan främst är förebyggande och hälsofrämjande (2 kap. 25 § Skoll)

-ska tillse att elever i behov av studiehandledning på modersmål får det. (5 kap. 4 § skolförordningen, 20 II: 185)

-bör utveckla sin uppföljning av aktivitetsansvaret och utbildningen vid gymnasieskolan. (4 kap. 3, 5-7 §§ och 29 kap. 9 § Skoll)

-bör besluta om riktlinje för uppföljning av kommunens elever i gymnasieskola anordnad av annan huvudman, i vilken det bör framgå vilka krav på återkoppling som hemkommunen förutsätter att den får samt hur frånvaron ska hanteras inom förvaltning och rapporteras till nämnd. (15 kap. 15 § Skoll)

-bör följa upp att elever i behov av särskilt stöd får det. (3 kap. 7 § 3 st. Skoll)

Planerade åtgärder:

-ska tillse att redovisningen per kostnadsslag genomförs i enlighet med (SKOLFS 20 II: 142 och SCB-FS 2015:6, bilaga I)

I den ekonomiska redovisningen för barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde som rapporterades till statistiska centralbyrån SCB fanns det 2018 två fel. Det ena gällde rapportering av overheadkostnader för ekonomi- och personalstöd. Det berodde på ett misstag vid överföringen från Kungsör kommun till SCB. Det andra felet gällde att kostnader för fritidshem och förskoleklass hade bokförts som grundskolekostnader. Det felet kommer inför framtiden att rättas till när förvaltningen återigen får tillgång till stöd från ekonomienheten.

Datum Vår beteckning

Ert datum Er beteckning

*-ska tillse att elevhälsan främst är förebyggande och hälsofrämjande (2 kap. 25 § Skoll)*

I rapporten framgår det att det finns ett önskemål om att i ännu större grad kunna arbeta förebyggande och att det finns behov av att ökade ekonomiska resurser för kuratorer. Den frågan kommer att behandlas i samband med budgetberedning för 2021.

*-ska tillse att elever i behov av studiehandledning på modersmål får det. (5 kap. 4 § skolförordningen, 20 II: 185)*

Kommentaren avser svårigheten att hitta och få tillgång till relevant kompetens i de tillfällen det rör få elever med, i Kungsör, relativt ovanliga språk. Det finns ett väl utvecklat samarbete mellan grundskolan och vuxenutbildning/SFI i Kungsör. Det är också det samarbetet som möjliggjort de fortbildningsinsatser som genomförts under 2019 för studiehandledarna i Kungsör. Trots de goda förutsättningarna kan det inte uteslutas att det även i framtiden uppstår tillfällen då det vid enstaka tillfällen kan uppstå rekryteringsproblem.

*-bör utveckla sin uppföljning av aktivitetsansvaret och utbildningen vid gymnasieskolan. (4 kap. 3, 5-7 §§ och 29 kap. 9 § Skoll)*

*-bör besluta om riktlinje för uppföljning av kommunens elever i gymnasieskola anordnad av annan huvudman, i vilken det bör framgå vilka krav på återkoppling som hemkommunen förutsätter att den får samt hur frånan ska hanteras inom förvaltning och rapporteras till nämnd. (15 kap. 15 § Skoll)*

Uppföljning av både aktivitetsansvaret och de övergripande resultaten från gymnasieutbildningar för elever som är folkbokförda i Kungsörs kommun kommer att ingå i kommande bokslut. Former och nivåer för framtida uppföljningar kommer att diskuteras inom barn- och utbildningsnämndens presidium under 2019.

*-bör följa upp att elever i behov av särskilt stöd får det. (3 kap. 7 § 3 st. Skoll)*

I rapporten konstateras det att "Elever i behov av särskilt stöd erhåller det, men inte alltid i den form eller i den omfattning som krävs". För att i ännu större omfattning kunna erbjuda ytterligare stöd, från enbart barn- och utbildningsnämnden, krävs det budgetmässiga tillskott. Det sker också ett samarbete mellan skola och andra myndigheter där olika typer av stöd ges. Ett intensifierat samarbete pågår mellan socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden, vilket redovisas regelbundet. Regionens verksamheter i form av habiliteringen, barn- och ungdomspsykiatri samt barn- och ungdomshälsan ingår också bland de stödfunktioner som stöttar barn och familjer i behov av stöd. Ett utvecklingsprojekt inom regionen med syfte att förbättra samverkan mellan kommunerna och regionen inleds under våren 2020. Biträdande barn- och utbildningschef i Kungsörs kommun ingår i den samverkansgruppen.

### § 5

#### Svar på revisionsrapport – Grundskolans måluppfyllelse (BUN 2019/154)

Revisorerna har genomfört en granskning där kunskapsresultaten i grundskolan och utveckling av desamma under de senaste åren översiktligt redovisas. Granskningen syftade också till att bedöma om barn- och utbildningsnämndens styrning är tillfredsställande för att eleverna i grundskolan ska nå målen för utbildningen. Även resultaten i gymnasieskolan har studerats.

Revisorernas sammanfattande bedömning utifrån granskningen är att barn- och utbildningsnämnden

- ska tillgodose att redovisningen per kostnadsslag genomförs
- ska tillse att elevhälsan främst är förebyggande och hälsofrämjande
- ska tillse att elever i behov av studiehandledning på modersmål får det
- bör utveckla sin uppföljning av aktivitetsansvaret och utbildningen vid gymnasieskolan
- bör besluta om riktlinje för uppföljning av kommunens elever i gymnasieskolan anordnad av annan huvudman, i vilket det bör framgå vilka krav på återkoppling som hemkommunen förutsätter att den får samt hur frånvaron ska hanteras inom förvaltning och rapporteras till nämnd
- bör följa upp att elever i behov av särskilt stöd får det.

Revisorernas sammanfattande bedömning är bl.a. att barn- och utbildningsnämnden brister i

- styrning av utbildningen inom grundskolan
- uppföljning av elever i gymnasieskola och inom det kommunala aktivitetsansvaret.

Revisorerna önskar

- svar på vilka konkreta åtgärder barn- och utbildningsnämnden har för avsikt att vidta med anledning av revisionens synpunkter och på det som för övrigt redovisas i rapporten.
- en tidsplan för när åtgärderna kommer att genomföras.

Barn- och utbildningschefen har tagit fram ett förslag till svar.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Revisorerna (inklusive barn- och utbildningschefens skrivelse), akten
Utdragsbestyrkande	

Barn- och utbildningsnämnden

2020-01-29

8

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Revisorernas skrivelse, inkommen 2019-11-27
- Tjänsteskrivelse, 2020-01-21

Beslut

*Barn- och utbildningsnämnden antar barn- och utbildningschefens förslag till svar och överlämnar det till revisorerna som sitt eget.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Revisorerna (inklusive barn- och utbildningschefens skrivelse), akten
Utdragsbestyrkande	

### §

## Öppna för möjlighet till deltagande i sammanträde på distans – Komplettering av Arbetsordning för kommunfullmäktige respektive Arbetsordning för kommunstyrelse och nämnder (KS 2020/112)

För att det ska vara möjligt att öppna för deltagande i sammanträde med kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder på distans måste de båda arbetsordningarna kompletteras.

Kommunstyrelsens förvaltning redogör i tjänsteskrivelse för förutsättningarna för deltagande på distans. Förvaltningen lämnar förslag till reviderade lokala bestämmelser i de båda arbetsordningarna enligt följande:

a) Arbetsordning för kommunfullmäktige kompletteras med:

*”Kommunfullmäktige får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.*

*Ledamot som önskar delta på distans ska senast fem (5) arbetsdagar i förväg anmäla detta till kommunfullmäktiges sekreterare. Ordföranden beslutar om närvaro får ske på distans.”*

b) Arbetsordning för kommunstyrelse och nämnder kompletteras med:

*”Styrelsen/nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud om inte det aktuella sammanträdet är öppet för allmänheten.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Kommundirektören, socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden, akten
Utdragsbestyrkande	

Kommunfullmäktige

2020-04-06

*Ledamot som önskar delta på distans ska senast fem (5) arbetsdagar i förväg anmäla detta till styrelsens/nämndens sekreterare. Ordföranden beslutar om närvaro får ske på distans.”*

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse 2020-03-23
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2020-03-23, § 40

KS beslutsförslag

*Kommunfullmäktige kompletterar Arbetsordning för kommunfullmäktige respektive Arbetsordning för kommunstyrelse och nämnder med lokala bestämmelser för att öppna för möjligheten att delta i sammanträde på distans enligt förvaltningens förslag till formulering.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Kommundirektören, socialnämnden, barn- och utbildningsnämnden, akten
Utdragsbestyrkande	





Kungsörs kommun

Kommunstyrelsens förvaltning

Vår handläggare

Nämndsekreterare Eva Kristina Andersson

TJÄNSTESKRIVELSE

Sida 1 (2)

Datum

2020-03-23

Vår beteckning

KS 2020/112

Ert datum

Er beteckning

Adressat

Kommunstyrelsen

## Förutsättningar för att kunna öppna för deltagande i sammanträde på distans

Med anledning av Covid-19 och Coronapandemin har frågan om möjlighet att delta vid sammanträden på distans aktualiserats.

Förutsättningar för kommunfullmäktige regleras i

- dels kommunallagens 5 kap 16 §:  
*”Ledamöter får delta i fullmäktiges sammanträden på distans om fullmäktige har beslutat det. Deltagandet ska i sådant fall ske genom ljud- och bildöverföring i realtid samt på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor.*

*En ledamot som deltar på distans ska anses vara närvarande vid fullmäktiges sammanträde.”*

- dels i kommunlagens 5 kap 72 §  
*”\_\_\_ Om fullmäktige har beslutat att ledamöter får delta i fullmäktiges sammanträden på distans, ska arbetsordningen reglera i vilken utsträckning sådant deltagande får ske.”*

För kommunstyrelsen och övriga nämnder regleras detta i kommunallagens 6 kap 24 §:

*”Fullmäktige ska besluta i vilken utsträckning ledamöter får delta i en nämnds sammanträden på distans. Deltagande på distans ska ske på det sätt som anges i 5 kap. 16 §.*

*En ledamot som deltar på distans ska anses vara närvarande vid nämndens sammanträde.”*

I Kungsör har inget beslut fattats som öppnar för deltagande på distans.

För att det ska vara möjligt att öppna för deltagande i sammanträde med kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder på distans måste de båda arbetsordningarna kompletteras.

Datum	Vår beteckning
2020-03-23	KS 2020/112
Ert datum	Er beteckning

Om fullmäktige öppnar upp för detta är det dock viktigt att veta att det är upp till varje ledamot/ersättare att välja om denne vill delta på distans. Aktuell bestämmelse anger ordet ”får”.

Lokal bestämmelse i Arbetsordning för kommunfullmäktige skulle kunna formuleras som:

*”Kommunfullmäktige får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.*

*Ledamot som önskar delta på distans ska senast fem (5) arbetsdagar i förväg anmäla detta till kommunfullmäktiges sekreterare. Ordföranden beslutar om närvaro får ske på distans.”*

Lokal bestämmelse i Arbetsordning för kommunstyrelse och nämnder skulle kunna formuleras som:

*”Styrelsen/nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud om inte det aktuella sammanträdet är öppet för allmänheten.*

*Ledamot som önskar delta på distans ska senast fem (5) arbetsdagar i förväg anmäla detta till styrelsens/nämndens sekreterare. Ordföranden beslutar om närvaro får ske på distans.”*

Claes-Urban Boström  
Kommundirektör

Eva Kristina Andersson

Kommunfullmäktige

2020-04-06

### §

## Revidering av riktlinjer för alkoholserving (KS 2020/81)

Enligt 8 kap. 9 § i alkohollagen ska kommunen tillhandahålla riktlinjer för tillämpningen av alkohollagen och tillhörande föreskrifter.

Nuvarande riktlinjer antogs av kommunfullmäktige den 9 december 2013 och finns redovisade i kommunens författningssamling med nr D.28.

Ett förslag till reviderade riktlinjer för alkoholserving låg som bilaga till förslaget om gemensam alkoholhandläggning i KAK i fjol. De har antagits av nämnden och senare kommunfullmäktige under förutsättning av Arboga och Köpings kommuner fattade motsvarande beslut. Förslaget föll då Arboga kommun beslutade annorlunda. Förslaget till reviderade riktlinjer behöver därför lyftas igen för beslut.

Dokumentet innehåller främst redaktionella ändringar med lite förtydliganden av syfte och mål med riktlinjer.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Alkoholhandläggarens tjänsteskrivelse 2020-02-03 med bilaga
- Protokollsutdrag från socialnämnden 2020-02-25, § 17
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2020-03-23, § 25

KS beslutsförslag

*Kommunfullmäktige reviderar Riktlinjer för alkoholserving i Kungsörs kommun i enlighet med förslaget.*

*Reviderade riktlinjer redovisas som KS-handling nr x/2020.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande	Alkoholhandläggaren (inkl. KS-handling), socialnämnden (inkl. KS-handling), akten



Kungsörs kommun

Socialförvaltningen

Vår handläggare

Alkoholhandläggare Robert Koivunen

TJÄNSTESKRIVELSE

Sida 1 (1)

Datum  
2020-02-03

Vår beteckning  
SN 2020/32

Ert datum

Er beteckning

Adressat  
Socialnämnden

## Reviderade riktlinjer för alkoholserving i Kungsörs kommun

Bifogat (*bilaga 1*) finns förslag till reviderade riktlinjer för alkoholserving i Kungsörs kommun för beslut i nämnd i februari. Detta förslag låg som bilaga till förslaget om gemensam alkoholhandläggning i KAK i fjol. De har således antagits av nämnd men eftersom beslutet föll (Arboga beslutade annorlunda) så måste de upp i nämnd och antas för sig.

Dokumentet innehåller främst redaktionella ändringar med lite förtydliganden av syfte och mål med riktlinjer. De tidigare riktlinjerna gällde endast under förra mandatperioden, därför behöver de tas på nytt (kommunal informationsskyldighet i enlighet med 8 kap. 9 § alkohollagen).

Robert Koivunen

**(UTKAST 2020-02-03)**

**Riktlinjer för alkoholservering i  
Kungsörs kommun**



Antagen av:

# Innehåll

<b>Inledning</b>	<b>5</b>
Syftet med riktlinjer för alkoholservice	5
Tillämpningen av riktlinjer	5
Alkohollagen – en skyddslag	5
Kommunens mål med riktlinjer för alkoholservice	5
<b>Ansökan och handläggning</b>	<b>7</b>
Skriftlig ansökan	7
Prövningsavgift	7
Handläggningstider vid ansökan	7
Kommunens informationsskyldighet med mera	8
Remissyttranden	9
Olägenheter på grund av serveringsställets belägenhet eller andra skäl	10
Kommunens tillsynsverksamhet	10
Tillsynsavgifter	11
<b>Riktlinjer vid servering</b>	<b>13</b>
Serveringstider	13
Ordning och nykterhet	14
Uteserveringar	15
Gemensamt serveringsutrymme	15
Villkor vid meddelande av serveringstillstånd	16
Tillfälliga tillstånd till allmänheten och slutna sällskap	16
Cateringverksamhet	18
Kryddning av snaps	18
Provmakning	19
<b>Etiska överväganden vid servering</b>	<b>20</b>





## Inledning

Varje kommun ska ta fram och tillämpa riktlinjer för alkoholserving. Riktlinjerna ska redogöra för vad som gäller enligt alkohollagen och anslutande föreskrifter, samt för lokala förhållanden som kommunen tar hänsyn till vid tillståndsprövning.

I regeringens skrivelse *En samlad strategi för alkohol-, narkotika-, dopnings- och tobakspolitiken 2016-2020* (Skr. 2015/16:86) anges mål och inriktning för ANDT-politiken (ANDT står för **A**lkohol, **N**arkotika, **D**opning och **T**obak). Ett mål är bland annat minskade medicinska och sociala skador orsakade av alkohol och en strategi för detta är en samordnad, effektiv och likvärdig alkoholtillsyn. I skrivelsen konstateras att samarbete mellan kommuner och mellan kommuner och andra myndigheter är en framgångsrik väg som kan bidra till ökad kompetens och kvalitet i tillsynen.

Riktlinjerna gäller under innevarande mandatperiod.

### Syftet med riktlinjer för alkoholserving

Det primära syftet med att ha lokala riktlinjer för servering av alkohol är att den som vill etablera en serveringsverksamhet i kommunen på ett överskådligt sätt ska kunna förutse vad som gäller enligt lagstiftning och enligt kommunal anpassning i området. Syftet är också att skapa förutsättningar för likabehandling av alla ansökningar om serveringstillstånd och provsmakningstillstånd inom kommunen. Den som söker serveringstillstånd ska även känna till vad som förväntas av dem som sökande.

### Tillämpningen av riktlinjer

Riktlinjerna för alkoholserving ska inte ses som normgivande för tillämpningen av alkohollagen i ärenden som rör serveringstillstånd, utan snarare som ett förtydligande och en inriktning på hur kommunerna ser på dessa frågor. Kommunerna kommer inte enbart att luta sig mot formuleringarna i dessa riktlinjer för exempelvis avslagsbeslut eller beslut om villkor av serveringstillstånd.

### Alkohollagen – en skyddslag

Alkohollagen finns för att begränsa alkoholens skadeverkningar. En utgångspunkt för kommunen är att skyddet för människors hälsa går före företagsekonomiska eller näringspolitiska hänsyn.

### Kommunens mål med riktlinjer för alkoholserving

Målen med riktlinjerna för alkoholserving i Kungsörs kommun är att de ska:

- Bidra till minskad överkonsumtion av alkohol. Särskilt fokus ska ligga på skyddet av barn, ungdomar och unga vuxna.
- Bidra till en förbättrad folkhälsa.
- Förtydliga sambandet mellan matserving och alkoholserving.

- Säkerställa att de som avser att etablera eller bedriver verksamhet med alkoholservice får ett professionellt och tydligt bemötande från kommunen.
- Verka för fler alkoholfria ungdomsmiljöer och ungdomsarrangemang.

UTKAST

## Ansökan och handläggning

### Skriftlig ansökan

Ansökan om serveringstillstånd görs skriftligt på särskild blankett till kommunen där serveringsstället är beläget. Det är också möjligt att lämna in ansökan via kommunens webbplats. Serveringstillstånd som avser servering i inrikes trafik på fartyg, luftfartyg eller järnvägståg (trafikservering), meddelas dock av den kommun där det företag som vill bedriva serveringen har sitt säte, eller där den person som vill bedriva serveringen har sin hemvist. Har företaget inte säte inom landet eller personen inte hemvist inom landet, meddelas tillstånd av Stockholms kommun.

### Prövningsavgift

Alkohollagen medger för kommunerna att ta ut avgift för prövningsärenden gällande serveringstillstånd. Bilagt till dessa riktlinjer finns en förteckning på de aktuella avgifterna i Kungsörs kommun. Ingen ansökan anses fullständig innan prövningsavgiften är betald.

### Handläggningstider vid ansökan

#### Rättsregel

Enligt 5 § alkoholförordningen ska en kommun fatta beslut i ett ärende om serveringstillstånd inom fyra månader från det att en fullständig ansökan har inkommit till kommunen. Om det är nödvändigt på grund av utredningen får handläggningstiden förlängas med högst fyra månader. Kommunen ska informera sökanden om skälen för att handläggningstiden förlängs innan den ursprungliga tidsfristen har gått ut.

#### Riktlinjer

Ärenden enligt alkohollagen ska handläggas snabbt, smidigt och rättssäkert. Handläggningstiden skiljer sig oftast beroende på vilken typ av tillstånd ärendet gäller. Generellt kan man säga att stadigvarande tillstånd och tillstånd som gäller servering till allmänheten kräver en mer omfattande prövning än tillfälliga tillstånd och tillstånd till slutna sällskap. Det är viktigt att observera att handläggningstiden räknas från och med det datum då en fullständig ansökan lämnas in till kommunen.

Med hjälp av uppföljning i det ärendehanteringssystem som administrerar serveringstillstånd har kommunen tagit fram genomsnittliga handläggningstider för ärenden enligt alkohollagen. Handläggningstiden är i normalfallet:

- 5-8 veckor för stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten
- 4-6 veckor för stadigvarande serveringstillstånd till slutet sällskap
- 4-6 veckor för tillfälliga serveringstillstånd till allmänheten
- 4-6 veckor för provsmakningstillstånd
- 3-5 veckor för permanent utvidgning av serveringstillstånd
- 1 vecka för tillfälligt serveringstillstånd för slutet sällskap
- 1 vecka för stadigvarande utvidgning av serveringstillstånd som ej gäller uteservering eller serveringstid

- 1 vecka för tillfällig utvidgning av serveringstillstånd som ej gäller uteservering

#### Rutin vid anmälningsärenden

Vissa typer av tillstånd kräver endast att sökande eller tillståndshavare gör en anmälan till kommunen, exempelvis kryddning av egen snaps, anmälan av godkänd lokal för catering till slutet sällskap, anmälan av serveringsansvarig personal. Anmälningar görs på särskilt avsedda blanketter. I regel gäller anmälan från och med den dagen den nått kommunen. Som tillståndshavare eller sökande får du alltid en bekräftelse på att din anmälan lämnats in till kommunen.

#### Kommunens informationsskyldighet med mera

##### Rättsregel

Enligt 8 kap 9 § alkohollagen har kommunen en skyldighet att informera om vad som gäller enligt denna lag och anslutande författningar.

##### Riktlinjer

Information om vad som gäller för servering av alkohol i Kungsörs kommun går att hitta på kommunens webbplats. Dessutom är kommunens alkohol- och tobakshandläggare tillgänglig för information och rådfrågning via telefon, e-post och på kontoret i Köping, måndag – fredag under kontorstid.

##### Utbildning

För att tillståndshavare i kommunen ska ges möjlighet att ha en så väl utbildad personal som möjligt när det gäller servering, samarbetar kommunen med Länsstyrelsen i arbetet med ansvarsfull alkoholservice. Ansvarsfull alkoholservice är en utbildning som riktar sig till personal som handhar alkohol i sin yrkesutövning. Syftet med utbildningen är att öka personalens förståelse för alkoholens påverkan på kroppen.

Kommunen erbjuder även tillståndshavare i Kungsör att få besök av kommunens alkohol- och tobakshandläggare för kortare information till exempelvis nyanställd personal.

##### Alkohol- och drogpolicy

Kungsörs kommun anser att det är viktigt att personal och gäster kan känna sig trygga på restauranger i kommunen. Tillståndshavare uppmuntras därför till att ha en genomtänkt alkohol- och drogpolicy på serveringsstället. I det arbetet kan kommunen vara en resurs och ett stöd. Det ställs dock inga krav på att en sådan finns.

##### Restaurangråd

Ett restaurangråd för samtliga tillståndshavare i de tre kommunerna Arboga, Kungsör och Köping samordnas varje år. Restaurangrådet träffas en till två gånger per år och är ett forum för kommunerna att delge tillståndshavare information.

Rådet är också en möjlighet att utbyta erfarenheter och diskutera gemensamma förhållningssätt i de tre kommunerna.

#### Kunskapsprov

Den som söker serveringstillstånd måste ha kunskaper i svensk alkohollagstiftning. Sökande ska därför avlägga ett kunskapsprov hos kommunen. Kunskapsprovet är framtaget av Folkhälsomyndigheten men administreras hos kommunen. För att kunna genomföra ett kunskapsprov måste en ansökan om serveringstillstånd finnas hos kommunen. Varje ansökan medger tre försök att klara provet. Därefter måste en ny ansökan lämnas in.

Vem som ska avlägga provet avgörs av vilken företagsform som verksamheten ska drivas i. Grundprincipen är att minst hälften av de personer som anses ha ett betydande inflytande i rörelsen ska avlägga kunskapsprov. Det kan därför ställas krav på att fler än en person ska avlägga godkänt kunskapsprov. I Kungsörs kommun ingår det första kunskapsprovet i ansökningsavgiften. Provnnummer två och tre debiteras enligt fastställd taxa.

#### Remissyttranden

##### Rättsregel

Enligt 8 kapitlet 11 § alkohollagen ska kommunen hämta in Polismyndighetens yttrande vid en prövning av ett stadigvarande serveringstillstånd, såväl till allmänheten som till ett slutet sällskap. Kommunen ska också hämta in Polismyndighetens yttrande vid en prövning av tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten, om det inte rör sig om ett litet arrangemang. Enligt 8 kapitlet 16 § ska också de lokaler som används för stadigvarande servering vara brandsäkra. Brandsäkerheten kan också vara något som kommunen behöver beakta när den prövar en ansökan om tillfälligt serveringstillstånd.

##### Riktlinjer

Kungsörs kommun remitterar i regel alltid Polismyndigheten vid ansökningsärenden för serveringstillstånd. Andra myndigheter som remitteras är Kronofogden, Skatteverket och kommunens miljö- och hälsoskyddsmyndighet. Om sökande innehar eller har haft serveringstillstånd i någon annan kommun remitteras i regel även den kommunen.

Remisserna avser att ge svar på huruvida det föreligger hinder när det gäller sökandes vandel eller serveringsställets utformning eller belägenhet.

Särskild vikt läggs vid Polismyndighetens och miljö- och hälsoskyddsmyndighetens yttranden.

Kommunen remitterar i regel inte Räddningstjänsten för yttrande om brandskydd. Det är sökandes ansvar att se till så att intyg om godkännande ur brandskyddssynpunkt lämnas in till kommunen.

## Olägenheter på grund av serveringsställets belägenhet eller andra skäl

### Rättsregel

Enligt 8 kapitlet 17 § alkohollagen får kommunen vägra serveringstillstånd om serveringsstället på grund av placering eller andra skäl kan befaras medföra olägenheter i fråga om ordning och nykterhet, eller medföra särskild risk för människors hälsa. Kommunerna bör i sina riktlinjer ange vilka kriterier de tillämpar vid bedömningen, för att det ska bli tydligare för dem som ansöker om serveringstillstånd. Kommunen måste dock alltid bedöma samtliga omständigheter i det enskilda fallet.

### Riktlinjer

Vid varje prövning av nytt serveringstillstånd eller vid varje väsentlig utökning av befintligt serveringstillstånd ska kommunen beakta risken för olägenheter på grund av serveringsställets belägenhet eller särskild risk för människors hälsa. Kommunen fäster stor vikt vid Polismyndighetens och miljö- och hälsoskyddsenshetens yttranden. Polismyndigheten yttrar sig särskild angående ordningsfrågor vid och i anslutning till serveringsstället. Miljö- och hälsoskyddsensheten yttrar sig särskilt angående störning för boende eller andra berörda på grund av den tänkta serveringsverksamheten.

I Kungsörs kommun betraktas särskilt områden där ungdomar vistas eller samlas, såsom skolor, ungdomsgårdar eller idrottsanläggningar, som känsliga ur alkoholsynpunkt. Detta utifrån tanken att alla barn och ungdomar ska ha möjlighet till en uppväxt utan alkohol. Andra områden där kommunen kan vara restriktiv med serveringstillstånd är miljöer där redan etablerade missbruksproblem eller brottsrelaterade problem konstaterats, samt miljöer där buller eller andra störningar från serveringsverksamhet kan medföra risker för uppkomst av alkoholrelaterade olägenheter. Serveringsställets inriktning (nöjeskrog, renodlad matrestaurang, pub, målgrupp m.m.) är en faktor av särskild betydelse vid bedömningen av risker för eventuella olägenheter.

## Kommunens tillsynsverksamhet

### Rättsregel

Kommunens tillsynsansvar för områdena servering av alkoholdrycker och marknadsföring av alkoholdrycker framgår av 9 kapitlet 2 och 3 §§ alkohollagen.

### Riktlinjer

Kungsörs kommun utför tillsyn av serveringsställen enligt alkohollagen. Tillsynen sker systematiskt och på ett sådant sätt att alkoholpolitiska olägenheter undviks samt till skydd för folkhälsan. Tillsynen kan rendera i administrativa ingripanden från kommunernas sida, men är i grunden till för att stödja näringsidkarna i kommunerna så att de kan driva sin verksamhet i enlighet med de regler som gäller enligt lagar och förordningar. Det är även av stor vikt för kommunen att se till att det råder rättvisa konkurrensförhållanden för de näringsidkare som vill driva verksamhet i kommunen.

I Kungsörs kommun tillämpas tillsynen när det gäller serveringstillstånd på ett sådant sätt att de ställen som säljer mest alkohol och därmed också betalar mest tillsynsavgift, ska få den mest frekventa tillsynen.

Förutom de inplanerade tillsynerna genomför kommunerna också påkallade tillsyner. Tillsynerna är i regel alltid oanmälda men inte dolda. Dold tillsyn kan dock förekomma.

Kommunerna har ett gemensamt tillsynsansvar med Polismyndigheten när det gäller tillsyn enligt alkohollagen. Kommunen strävar efter att utöva tillsynen i samverkan med andra myndigheter i så stor utsträckning som möjligt. Tillsyn enligt alkohollagen sker på två sätt. Dels genom så kallad inre tillsyn och dels genom så kallad yttre tillsyn.

#### Inre tillsyn

Kommunens inre tillsyn av verksamheten sker i syfte att se till att de förutsättningar som krävs för erhållande av tillstånd, när det gäller personlig och ekonomisk lämplighet för tillståndshavare, fortfarande gäller. Den inre tillsynen är rent administrativ och genomförs med hjälp av kreditupplysningstjänster, remisser och förfrågningar till andra myndigheter. Exempelvis skickas förfrågningar till Skatteverket, Kronofogden, Polismyndigheten och Bolagsverket. Tillståndshavarna lämnar även in en restaurangrapport där de redovisar inköp och försäljning av alkoholdrycker. Inre tillsyn av tillståndshavare sker löpande under året.

#### Yttre tillsyn

Den yttre tillsynen innebär besök på serveringsstället. Denna tillsyn sker i syfte att kontrollera att tillståndshavaren sköter serveringen i enlighet med alkohollagens regler. Den yttre tillsynen omfattar även kontroll av ordningsläget utanför serveringsstället. Den yttre tillsynen samordnas i regel alltid med Polismyndigheten. I största möjliga mån samverkar kommunen även med Skatteverket, Kronofogden och Räddningstjänsten eller andra berörda myndigheter. Yttre tillsyn sker i regel alltid oanmält och kan äga rum närsomhelst under serveringsställets öppettider.

Kommunen upprättar varje år en särskild tillsynsplan för tillsynen av serveringsställen med tillstånd.

### Tillsynsavgifter

#### Rättsregel

Kommunen har enligt 8 kapitlet 10 § alkohollagen rätt att ta ut avgifter för tillsyn av den som har provsmaknings- eller serveringstillstånd. Avgifterna beslutas av kommunfullmäktige och baseras på självkostnads- och likställighetsprincipen som regleras närmare i kommunallagen (2017:725).

#### Riktlinjer

Kommunen tar ut en avgift för att täcka kostnaderna för tillsyn. I Kungsör är det de restauranger där tillsynsbehovet är som störst, som också får betala de högsta

tillsynsavgifterna. Utgångsvärdet för beräkning av tillsynsavgiften är prisbasbeloppet som räknas om varje år. År 2020 är prisbasbeloppet 47 300 kronor. För att beräkna tillsynsavgiften placeras restaurangens alkoholomsättning in i intervall. Varje intervall har ett indextal som ökar med alkoholomsättningen. Prisbasbeloppet multipliceras med indextalet och man får ett tal som i sin tur multipliceras med procentsatsen för alkoholomsättningen på serveringsstället, resultatet utgör tillsynsavgiften.

#### Indexberäkning

Nedan förklaras indelningen av intervaller för alkoholomsättningen samt indexberäkning.

<b>Alkoholomsättning (kr)</b>	<b>Index</b>
0 - 200 000	0,6
200 001 - 400 000	0,7
400 001 - 600 000	0,8
600 001 - 800 000	0,9
800 001 - 1 000 000	1,0
1 000 001 - 2 000 000	1,1
2 000 001 - 3 000 000	1,3
3 000 001 - 4 000 000	1,5
4 000 001 - 5 000 000	1,7
5 000 001 - 6 000 000	1,9
6 000 001 - 7 000 000	2,1
7 000 001 - 8 000 000	2,3
8 000 001 - 9 000 000	2,5
9 000 001 -	2,7

#### *Räkneexempel*

En restaurang har en totalomsättning på 500 000 kronor och en alkoholomsättning på 70 000 kronor, vad blir tillsynsavgiften?

Enligt tabellen får restaurangen ett index på 0,6 för alkoholomsättningen 70 000 kr. Indexvärdet (0,6) multipliceras därefter med prisbasbeloppet som är 47 300 kronor (år 2020), detta ger resultatet 28 380 kronor.

Alkoholomsättningens del av totalomsättningen är 14 procent ( $70\,000/500\,000=0,14$ ).

14 procent av 28 380 kronor är 3 973 kronor, vilket utgör tillsynsavgiften. Avgiften är dock aldrig lägre än 3 000 kronor eller högre än 35 000 kronor.

#### *Det betalar tillståndshavare för*

I tillsynsavgiften ingår den tillsyn som görs av kommunen. Utöver detta så tillkommer service till krögare, rådgivning, utbildning i Ansvarsfull Alkoholservice, administration, arkivering och diarieföring, samverkan med andra myndigheter och kommuner, intern utbildning, löner, lokaler och andra kostnader knutna till verksamheten.



## Riktlinjer vid servering

### Serveringstider

#### Rättsregel

Bestämmelsen i 8 kapitlet 19 § alkohollagen om serveringstider syftar främst till att motverka olägenheter som onykterhet och oordning. Bestämmelsen om serveringstider är en viktig del av den svenska alkoholpolitiken, och social hänsyn ska därför gå före affärsmässiga eller konkurrensmässiga hänsyn. Att en konkurrerande restaurang redan har fått längre serveringstid behöver därför inte motivera bifall till en annan ansökan. När kommunen prövar en restaurangs serveringstid ska man beakta om serveringstiden kan medföra olägenheter i fråga om ordning och nykterhet, eller om den kan innebära särskild risk för människors hälsa. Skyddet för människors hälsa och intresset av att upprätthålla ordning, nykterhet och säkerhet ska alltså stå i förgrunden när kommunen prövar sena serveringstider.

#### Riktlinjer

En restaurangs öppethållningstid har betydelse för boende i serveringsställets närhet och för polisens arbete med att upprätthålla ordning och säkerhet. Frågan är central såväl ur folkhälsoperspektiv som ur alkoholpolitiskt perspektiv. Det finns en koppling mellan alkoholkonsumtion och våldsproblematik.

Normaltiden för serveringstillstånd är mellan klockan 11.00 och klockan 01.00. I Kungsörs kommun kan man söka tillstånd för öppethållande till klockan 02.00, detta måste dock motiveras särskilt i ansökan. För att erhålla senare öppethållningstid än normaltiden krävs att varken Polismyndigheten eller miljö- och hälsoskyddsmyndigheten avstyrker en sådan ansökan. Serveringsstället ska vara utrymt senast 30 minuter efter serveringstidens utgång.

Det bör understrykas att det inte föreligger någon generell rättighet att erhålla serveringstider utanför normaltiden, utan att en individuell prövning alltid ska ske i det enskilda fallet. Remissyttranden från Polismyndigheten och miljö- och hälsoskyddsmyndigheten tillmäts stor betydelse. Kommunen förbehåller sig rätten att medge olika serveringstider till olika serveringsställen beroende på exempelvis serveringsställets inriktning eller belägenhet.

Tillfälliga arrangemang, såsom festivaler eller utomhuskonserter, där servering av alkohol sker under tillfälliga och provisoriska former ska bedömas på samma grunder som stadigvarande tillstånd när det gäller serveringstider.

Kommunen kan tillämpa så kallad provotid vid beslut om utökad serveringstid. Det innebär att serveringsstället under en period får ha den sökta längre öppethållningstiden men att detta beslut kan omprövas av kommunen om det framkommer att beslutet medfört omgivningsstörningar eller ordningsproblematik. Kommunen kan också behäfta beslut om utökad serveringstid med villkor i form av exempelvis antalet ordningsvakter som ska finnas på serveringsstället vid senare serveringstider. (läs mer om villkor under rubriken ”villkor vid meddelande av serveringstillstånd” s. 16).

## Ordning och nykterhet

### Rättsregel

Allmänna bestämmelser om försäljning finns i 3 kapitlet i alkohollagen, och bestämmelser om servering av alkoholdrycker finns i 8 kapitlet. I lagens 1 kapitel 11 § andra stycket står det att servering är en typ av försäljning där drycken förtärs på stället. Bestämmelserna i 3 kapitlet om försäljning är därför tillämpliga även vid servering. 3 kapitlet 5 § och 8 kapitlet 20 § handlar båda om att se till att hålla ordning där man säljer och serverar alkoholdrycker. Enligt 3 kapitlet 5 § ska skador i möjligaste mån förhindras vid försäljning, och den som säljer alkoholdrycker ska se till att det råder ordning och nykterhet på försäljningsstället. Enligt 8 kapitlet 20 § ska personal vid servering se till att måttfullhet iaktas och att störningar på grund av oordning och onykterhet undviks.

### Riktlinjer

Kungsörs kommun utgår från att krögarnas inställning och förhållande till servering av alkoholdrycker är ansvarsfull och präglas av måttfullhet. Tillståndsinnehavare i Kungsörs kommun bör ha fokus på återhållsamhet vid servering, se till så att skadeverkningar av alkohol ska förhindras samt att kravet på ordning och nykterhet gäller såväl på serveringsställena som i dess direkta närhet. Även annan oordning som inte är direkt orsakad av alkoholförtäring ska undvikas.

Ett sätt att öka kontrollen av ordning på serveringsstället är att anställa ordningsvakter, det finns utrymme för kommunen att ställa krav på serveringsstället att ha ordningsvakter, en typ av villkor som kan meddelas i samband med tillståndsgivning. Andra villkor som kan ställas är exempelvis att inskränka vilka drycker som får serveras, om serveringen ska begränsas vid vissa tidpunkter eller vid särskilda arrangemang.

Kungsörs kommun anser det inte förenligt med alkohollagens krav på måttfullhet att servera större mängder alkohol vid ett och samma tillfälle till en gäst eller en mindre grupp människor. Servering av alkohol ska ske av serveringspersonal som är anställd av tillståndshavaren och får inte överlåtas till gäster för självservering. Detta innebär att servering av helflaskor spritdryck s.k. helrör, ölhinkar, shotsbrickor och användande av drinkvagnar eller liknande inte är tillåtet.

Det är heller inte tillåtet med tillfälliga prissänkningar på alkoholdrycker, s.k. happy hour, där drycker med högre alkoholhalt främjas. Om tillståndshavare vill sänka priset tillfälligt på exempelvis spritdrycker så ska även andra drycker (inklusive lättdrycker) och mat sänkas i motsvarande grad.

Mängdrabatter på alkohol är inte tillåtet, vilket innebär att exempelvis en starköl ska kosta lika mycket oberoende på om gästen köper en eller flera. Priset på spritdrycker ska anges i centiliter. Centiliterpriset ska vara detsamma oavsett mängd eller storlek på shot eller drink.

## Uteserveringar

### Rättsregel

Enligt 8 kapitlet 14 § första stycket alkohollagen ska ett serveringstillstånd avse ett visst avgränsat utrymme, exempelvis en uteservering som finns i anslutning till serveringsstället. Kommunen kan vid tillståndsgivningen besluta om kortare serveringstider på en uteservering än inomhus. Vid ett beslut om serveringstillstånd kan kommunen även villkora tiderna för när uteserveringen ska vara utrymd. Anledningen är att verksamheten inte får störa omgivningen, till exempel dem som bor i närheten av restaurangen. Om kommunen inte har villkorat tillståndet med en särskild utrymningstid för uteserveringen gäller serveringsställets utrymningstid, det vill säga 30 minuter efter den serveringstid som gäller för serveringsstället i övrigt. Se 8 kapitlet 19 § i alkohollagen samt regeringsrättens dom Mål nr 7544-07.

### Riktlinjer

För att få utnyttja en yta som uteservering krävs det tillstånd från markägaren, om det är frågan om offentlig plats krävs ett tillstånd, *tillstånd om begagnande av offentlig plats*, från Polismyndigheten.

Enligt alkohollagen gäller samma regler för alkoholservering utomhus som inomhus. Det betyder att uteserveringen ska vara överblickbar för serveringspersonalen så att det enkelt kan kontrolleras vilka gäster som får tillgång till alkoholdrycker samt om olägenheter uppstår.

Eftersom risken för omgivningsstörningar är större på uteservering än vid servering inomhus kan kommunen besluta om olika serveringstider utomhus och inomhus på ett och samma serveringsställe. En individuell prövning görs dock alltid i det enskilda ärendet.

Utrymningstiden för en uteservering är 30 minuter efter serveringstidens utgång.

## Gemensamt serveringsutrymme

### Rättsregel

I 8 kapitlet 14 § andra stycket alkohollagen ges möjlighet för flera tillståndshavare att utnyttja ett gemensamt serveringsutrymme. Det innebär att ett särskilt tillstånd kan beviljas för att servera på samma yta. En förutsättning är att de som ansöker om gemensamt serveringsutrymme har ett eget serveringstillstånd. Särskilda villkor kan meddelas i samband med beslutet om tillstånd för ett gemensamt serveringsutrymme.

### Riktlinjer

Det finns möjlighet för flera tillståndshavare att tillfälligt eller stadigvarande söka tillstånd för gemensamt serveringsutrymme. En förutsättning är att de som ansöker har ett eget serveringstillstånd. Det är viktigt att känna till att om det uppstår överträdelser mot alkohollagen eller om andra missförhållanden kring det gemensamma serveringsutrymmet uppstår så kan tillståndet för det

gemensamma serveringsutrymmet återkallas. Om överträdelserna enbart gäller det gemensamma utrymmet påverkas inte det enskilda tillståndshavarnas tillstånd.

Det är möjligt att ansöka om serveringstillstånd och gemensamt serveringstillstånd vid ett och samma tillfälle. Kommunen kommer dock att behandla detta som två olika ansökningar. Handläggningstiden för denna typ av ärenden är 5-8 veckor.

## Villkor vid meddelande av serveringstillstånd

### Rättsregel

Enligt allmänna förvaltningsrättsliga principer kan en kommun när den meddelar tillstånd också meddela olika slags villkor. Syftet är att motverka alkoholpolitiska skadeverkningar. Villkoren kan alltså endast meddelas vid beslut om serveringstillstånd. Dit räknas också beslut om utökning av ett gällande tillstånd, till exempel förlängd serveringstid och utökning av serveringslokal eller annat serveringsutrymme. Villkoren får inte vara generella utan behovet ska bedömas i varje enskilt fall. Kommunen kan däremot i sina riktlinjer beskriva under vilka förutsättningar ett beslut kan komma att villkoras.

### Riktlinjer

Kungsörs kommun använder sig av möjligheten att besluta om villkor i främst följande fall:

- Villkor om att det ska finnas ordningsvakter på serveringsstället samt klockslag för när dessa ska vara på plats
- Villkor om att enbart tillåta bordsservering på hela eller delar av serveringsstället
- Villkor om att serveringspersonal måste tjänstgöra på uteservering
- Villkor om spelning av musik på uteservering

## Tillfälliga tillstånd till allmänheten och slutna sällskap

### Rättsregel

Enligt 8 kapitlet 2 § alkohollagen kan ett serveringstillstånd meddelas för servering till allmänheten eller slutet sällskap. Tillståndet kan vara stadigvarande eller avse en enstaka tidsperiod eller ett enstaka tillfälle (tillfälligt serveringstillstånd).

## Riktlinjer

### *Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten*

Tillfälliga tillstånd till allmänheten förekommer oftast i samband med någon form av kulturellt, musikaliskt eller idrottsligt arrangemang. Inte sällan sker serveringen i provisoriska lokaler, till exempel tältarrangemang. Alkoholsserveringen bör ingå som en del i arrangemanget och inte utgöra det huvudsakliga syftet.

Kungsörs kommuns inställning är att idrott och alkohol inte hör ihop. Kommunerna värnar också om att bevara alkoholfria miljöer i så stor utsträckning som möjligt i syfte att värna folkhälsan. Kommunen är därför restriktiv vid meddelande av tillstånd till arrangemang där alkoholsservering kan utgöra ett onaturligt inslag i miljön samt på idrottsplatser eller i samband med idrottsevenemang eller arrangemang riktade till ungdomar.

Ansökningar om tillfälliga tillstånd till allmänheten prövas i samma ordning som stadigvarande tillstånd. Kravet på sökandes lämplighet är lika stort som på ett stadigvarande tillstånd. Tillredd mat ska tillhandahållas under restaurangliknande former, krav på eget kök i anslutning till serveringen föreligger dock inte.

Vid bedömningen av eventuella villkor eller serveringstider ska Polismyndighetens och miljö- och hälsoskyddsenshetens remissyttranden tillmätas stor betydelse.

Tillfälliga tillstånd ges högst 12 gånger per år eller för en sammanhängande period om maximalt två månader. Om kommunen bedömer verksamheten som permanent eller årligen återkommande krävs ett stadigvarande tillstånd, så kallad säsongsrättighet.

### *Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap*

Ett slutet sällskap är en begränsad krets av personer som har någon form av gemensamt intresse eller annat innehållsmässigt samband mellan deltagarna, utöver den tillställning som tillståndet söks för. Verksamhet som betraktas som offentlig enligt 2 kap. 3 § Ordninglagen (1993:1617) kan inte meddelas tillstånd till slutet sällskap. Slutna sällskap kan inte bildas på stället och medlemskap ska inte kunna förvärfvas i entrén.

Ansökningar om tillfälliga tillstånd till slutet sällskap prövas i samma ordning som stadigvarande tillstånd. Kravet på sökandes lämplighet är lika stort som för ett stadigvarande tillstånd. Tillredd mat ska tillhandahållas under restaurangliknande former, krav på eget kök i anslutning till serveringen föreligger dock inte.

Vid prövningen av ansökningar av serveringstillstånd till slutet sällskap beaktas särskilt hur medlemskap i det slutna sällskapet förvärfvas, om det finns något innehållsmässigt samband mellan medlemmarna, omfattningen av det slutna sällskapet samt hur annonsering för arrangemanget gått till.

Tillfälliga tillstånd ges högst 12 gånger per år eller för en sammanhängande period om maximalt två månader. Om kommunen bedömer verksamheten som permanent eller årligen återkommande krävs ett stadigvarande tillstånd, så kallad säsongsrättighet.

*Undantag från krav om serveringstillstånd*

Serveringstillstånd krävs inte om serveringen:

- avser ett enstaka tillfälle för i förväg bestämda personer, och
- sker utan vinstintresse och utan annan kostnad för deltagarna än kostnaden för inköp av dryckerna, och
- äger rum i lokaler där det inte bedrivs yrkesmässig försäljning av alkohol- eller lättdrycker

**Observera att samtliga kriterier ska vara uppfyllda för att undantag från krav på serveringstillstånd ska gälla.**

## Cateringverksamhet

Rättsregel

Enligt 8 kapitlet 4 § alkohollagen kan den som bedriver cateringsverksamhet för slutna sällskap meddelas stadigvarande serveringstillstånd under förutsättning att den lokal där serveringen äger rum för varje tillfälle anmäls till och godkänns av kommunen. Den som bedriver cateringverksamhet ska ha ett eget kök för tillredning av mat för att få stadigvarande serveringstillstånd

Riktlinjer

Ett stadigvarande serveringstillstånd för slutna sällskap vid cateringverksamhet förutsätter att det ska finnas ett väl utrustat kök för tillredning av mat. På menyn ska det finnas ett varierat utbud av för-, huvud- och efterrätter. Tillståndet gäller i den kommun där tillståndet meddelats. Om verksamhet ska ske i annan kommun måste en ansökan göras i den aktuella kommunen.

För varje tillfälle som tillståndshavaren ska servera mat och alkoholdrycker ska en anmälan på särskild blankett lämnas till kommunen. Tillståndshavaren ska även lämna in ett godkännande från Räddningstjänsten för lokalen ur brandsäkerhetssynpunkt. Ett sådant godkännande krävs dock inte om serveringen ska ske i privat bostad.

## Kryddning av snaps

Rättsregel

Enligt 8 kapitlet 3 § alkohollagen får den som har ett stadigvarande tillstånd att servera spritdrycker, efter anmälan till kommunen, rätt att krydda spritdryck för servering som snaps i den egna serveringsrörelsen.

#### Riktlinjer

Lagstiftarens avsikt med paragrafen är att den tradition som finns i Sverige med kryddning av okryddat brännvin som snaps ska kunna bevaras och fortleva på serveringsställen runt om i landet. Verksamheten ska vara i liten skala för servering på det egna serveringsstället. Av den anmälan som ska göras till kommunen ska det framgå vilka kryddor som används, vilken spritdryck som avses och vilken mängd som ska kryddas. Tillståndshavaren redogör också i restaurangrapporteringen till Folkhälsomyndigheten för mängden egenkryddad snaps. Kryddningen ska ske i originalbutelj.

### Provsmakning

#### Rättsregel

Av 8 kapitlet 6 § framgår att provsmakning av spritdrycker, vin, starköl eller andra jästa alkoholdrycker kan anordnas vid arrangemang riktade till allmänheten under förutsättning att arrangören har ett stadigvarande serveringstillstånd som omfattar de drycker som provsmakningen avser samt den lokal där provsmakningen ska ske. De partihandlare som deltar enskilt eller gemensamt ansöker om och erhåller ett tillfälligt tillstånd för provsmakning av de drycker som avses erbjudas.

Enligt 8 kapitlet 7 § har den som tillverkar alkoholdrycker från råvaror som produceras på den egna gården och som har ett stadigvarande serveringstillstånd rätt att, efter anmälan till kommunen, vid tillverkningsstället erbjuda provsmakning av de egenproducerade dryckerna. Om sådant tillstånd saknas, får tillverkaren erbjuda provsmakning av egentillverkade alkoholdrycker vid tillverkningsstället efter beviljande av särskilt tillstånd för provsmakning.

#### Riktlinjer

Provsmakning av alkoholdrycker är ett avsteg från alkohollagens krav på matservering i samband med alkoholservering. Vid de olika formerna av provsmakning som kan sökas eller anmälas finns således inget mat- eller kökskrav. Provsmakning avser en mindre mängd alkohol per serveringstillfälle i syfte att skapa en uppfattning om kvalitet och smak, inga hela glas ska serveras vid provsmakning.

Provsmakning kan ske vid tre olika typer av arrangemang:

- En tillståndsinnehavare kan inom ramen för sitt serveringstillstånd på sitt serveringsställe anordna provsmakning av alkoholdrycker. Innan arrangemanget ska en *anmälan* göras till kommunen.
- Partihandlare kan enskilt eller gemensamt ansöka om tillfälligt tillstånd för provsmakning av alkoholdrycker till allmänheten vid tillfälliga arrangemang. Provsmakningen bör vara en del av ett större arrangemang såsom exempelvis mässor för mat och dryck.
- Producenter av alkoholdrycker från råvaror kan på sitt tillverkningsställe ansöka om särskilt tillstånd för provsmakning av de egentillverkade dryckerna.

## **Etiska överväganden vid servering**

Kungsörs kommun är en plats där människor med olika bakgrunder, förutsättningar och egenskaper lever och verkar. Alla ska känna sig trygga och säkra i offentliga miljöer och i det lokala nöjes- och restauranglivet.

Kungsörs kommun vill att de krögare som verkar i kommunen delar de etiska grundprinciperna om alla människors lika värde och aktivt arbetar för att alla ska känna sig välkomna på serveringsställen i kommunen. Kommunen har tillsammans med restaurangrådet Västra Mälardalen tagit fram gemensamma trivselregler för restauranger med serveringstillstånd. Trivselreglerna gör det tydligt för både krögaren och gästen vad som förväntas av respektive part vid ett restaurangbesök. Trivselreglerna ska finnas tydligt uppsatta på serveringsstället. Tillståndshavare i kommunen ska sträva efter att motarbeta alla former av diskriminering. Evenemang av sexistisk karaktär eller som på annat sätt kan uppfattas som stötande utifrån diskrimineringssynpunkt får inte förekomma i samband med alkoholservering.

Erkänt eller lagakraftvunnet diskrimineringsbrott bedöms allvarligt och innebär normalt att serveringstillståndet ifrågasätts.



### § 17

#### Revidering av riktlinjer för alkoholserving (SN 2020/32)

Enligt 8 kap. 9§ i alkohollagen ska kommunen tillhandahålla riktlinjer för tillämpningen av alkohollagen och tillhörande föreskrifter.

Nuvarande riktlinjer antogs av kommunfullmäktige den 9 december 2013 och finns redovisade i kommunens författningssamling med nr D.28.

Ett förslag till reviderade riktlinjer för alkoholserving låg som bilaga till förslaget om gemensam alkoholhandläggning i KAK i fjol. De har antagits av nämnden och senare kommunfullmäktige under förutsättning av Arboga och Köpings kommuner fattade motsvarande beslut. Förslaget föll då Arboga kommun beslutade annorlunda. Förslaget till reviderade riktlinjer behöver därför lyftas igen för beslut.

Dokumentet innehåller främst redaktionella ändringar med lite förtydliganden av syfte och mål med riktlinjer.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Alkoholhandläggarens tjänsteskrivelse 2020-02-03 med bilaga

Beslut

*Socialnämnden förslag till kommunstyrelsen:*

*Kommunfullmäktige reviderar Riktlinjer för alkoholserving i Kungsörs kommun i enlighet med förslaget.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Kommunstyrelsen, akten
Utdragsbestyrkande	

Kommunfullmäktige

2020-04-06

### §

## Revidering av priser för måltider i Avgifter för socialtjänsten (KS 2020/361)

Nya avgifterna för socialtjänsten gäller från den 1 januari 2020 efter ett beslut i kommunfullmäktige den 25 november 2019. Priserna för måltider förlängdes dock till den 31 mars 2020.

Socialchefen har tillsammans med kostchefen arbetat fram ett förslag till nya måltidsavgifter.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Socialchefens och kostchefens tjänsteskrivelse 2020-01-28 med bilaga
- Protokollsutdrag från socialnämnden 2020-01-28, § 3
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2020-03-23, § 26

KS beslutsförslag

*Kommunfullmäktige reviderar måltidsavgifterna inom vård och omsorgsverksamheten i dokumentet Avgifter för socialtjänsten från och med den 1 maj 2020 i enlighet med socialchefens och kostchefens förslag.*

*Reviderat dokument redovisas som KS-handling nr x/2020.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Socialnämnden, akten
Utdragsbestyrkande	



Kungälv kommun

Socialförvaltningen

Vår handläggare

Lena Dibbern

TJÄNSTESKRIVELSE

Sida 1 (5)

Datum  
2020-01-24

Vår beteckning  
SN 2019/143

Ert datum

Er beteckning

Adressat  
Socialnämnden

## Taxor och avgifter för måltider 2020

Socialnämnden beslutade att förlänga 2019 års avgifter till 2020-03-31 då förvaltningen tillsammans med måltidsavdelningen behövde förlängd tid för att ta fram underlag för avgifterna. För att avgifterna ska bli så rättvisande som möjligt kan nämnden utgå från att den enskilde ska betala ett självkostnadspris.

Det finns nu politiskt uppdrag att se över om måltidsavdelningen ska överföras till kommunstyrelsen. Eftersom detta uppdrag kommit har frågan om äldrematens faktiska kostnader legat på is. Matpriserna har under 2019 ökat markant, 30 procent mer än föregående år och ca 4 procent på bara ett år. Detta tillsammans med att matpriserna inte justerats mer än marginellt under senare år innebär intäktsförluster för måltidsavdelningen. Dessutom tillkommer kostnader för leverans, dvs. utkörning, av mat som inte debiteras brukaren. Av dessa skäl behöver matpriserna justeras även om vi inte har de faktiska kostnaderna.

Ett annat bekymmer är att debiteringen av måltiderna blir lidande p.g.a. bristfälliga rutiner vid utlämning av mat fram för allt på Mistelns restaurang. En rutin för att säkerställa att maten som levereras faktureras rätt brukare är upprättad och innebär att möjligheten att skriva upp på lista i restaurangen tas bort då det inte går att säkerställa att maten skrivs upp på rätt brukare.

För att underlätta för personer som har svårt att hantera kontanter kommer olika former av abonnemang att införas. Man kan abonnera på enbart lunch, endera att äta i restaurangen eller varm matlåda att tas med eller kall matlåda alternativt kan abonnemanget avse både lunch, middag och då ingår även kaffe och kaka på eftermiddagen. Priserna för abonnemangen på Misteln ligger i paritet med priserna för matabonnemang på Södergården även om inte frukost ingår och detta beror på att kostnaden per måltid blir högre vid restaurangservering.

Frukosten behöver tas bort då de facto ingen äter frukost i restaurangen. Två personer kommer mer eller mindre dagligen till restaurangen på förmiddagen. Den ena köper alltid en dricka och ev. en smörgås den andra köper alltid en kaffe och ev. en smörgås. Dessutom kommer två personer sporadiskt. Att upprätthålla öppettider i restaurangen för dessa personer krävs en årsarbetare vilket inte kan anses försvarbart. Öppettiderna på Misteln kommer därför att ses över. Men för att möjliggöra för dem som vill ha förmiddagskaffe kommer en kaffeautomat att installeras.

Datum	Vår beteckning
2020-01-24	SN 2019/143
Ert datum	Er beteckning

Service som Misteln erbjuder, även utan frukost, är mycket högre än normalt på Trygghetsboenden<sup>1</sup>.

På Misteln arrangeras vissa speciella arrangemang så som sillsexa, Nobelmiddag, julbord, grillkvällar och pubaftnar. Vid dessa tillfällen kommer priset för måltiden att vara varierande men aldrig högre än självkostnadspris.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Socialnämnden besluta minska öppettiderna vid Mistelns restaurang till 11.00 - 17.30.

Socialnämnden beslutar vidare rekommendera kommunfullmäktige att revidera måltidsavgifterna inom vård och omsorgsverksamheten i dokumentet Avgifter för socialförvaltning från och med den 1 april 2020 i enlighet med bifogat förslag.

Lena Dibbern  
Socialchef

Felipe Rivera  
Kostchef

---

<sup>1</sup> Skillnader mellan trygghetsboende och äldreboende: Till skillnad från äldreboenden ingår varken mat, service, omvårdnad eller sjukvård. Däremot är det ett krav att bostäderna ska vara funktionellt utformade, att boendet ska ha gemenskapslokaler för måltider, samvaro, hobby och rekreation. Flera trygghetsboenden har personal/bovård på plats på angivna tider.

Datum  
2020-01-24Vår beteckning  
SN 2019/143

Ert datum

Er beteckning

## 1. Måltidsavgifter

Inga måltidsavgifter ingår i högkostnadsskyddet.

### Måltidsavgifter i Mistelns restaurang, pensionärer

Alla måltider måste betalas kontant, via swish eller via kortbetalning. Inga måltider kan från 2020-04-01 skrivas upp på lista i restaurangen.

#### Med dryck avses dricka/lättöl/mjolk/måltidsdryck

Frukost	25 kr/måltid
Lunch, inkl. smör, bröd och dryck	60 kr/måltid 65 kr/måltid
Lunch, exl. Smör, bröd och dryck	50 kr/måltid
Kvällsmat	40 kr/måltid
Middag	50 kr/måltid
Kaffe, kaka, smörgås, glass	10 kr/styck

### Måltidsavgift för matjänst i hemtjänsten, matlåda

Biståndsbeslut vid behov av matleverans.

Kyld matlåda (exkl alla tillbehör, ink utkörning)	50 kr/måltid 60 kr/matlåda
---	-------------------------------

### Måltidsavgifter i Mistelns restaurang, ej pensionärer

Lunch och middag, inkl. smör, bröd och dryck	80 kr/måltid 85 kr/måltid
Kvällsmat, inkl. smör, bröd och dryck	70 kr/måltid
Varm lunchlåda, inklusive råkost	70 kr/måltid 75 kr/måltid
Kaffe, kaka, smörgås, glass	10 kr/styck

### Måltidsavgifter för personer i daglig verksamhet LSS samt bostad med särskild service

Lunch, inkl. smör, bröd och dryck	65 kr/måltid
Varm Kyld lunchlåda matlåda exkl. smör, bröd och dryck	50 kr/måltid 60 kr/matlåda
Kvällsmat Middag exkl smör bröd och dryck	40 kr/måltid 50 kr/måltid

Datum  
2020-01-24

Vår beteckning  
SN 2019/143

Ert datum

Er beteckning

## Måltidsavgifter LSS – Karlavagnens **fritidsverksamhet och stödfamilj**

### a) Måltider för barn och unga

#### Ålder 0-5 år

Frukost	7:50 kr/måltid 8:00 kr/måltid
Lunch	11:00 kr/måltid 11:50 kr/måltid
Mellanmål	7:50 kr/måltid 8:00/ kr/måltid
Middag	11:00 kr/måltid 11:50 kr/måltid

#### Ålder 6-9 år

Frukost	11:50 kr/måltid 12:00 kr/måltid
Lunch	17:00 kr/måltid 17:50 kr/måltid
Mellanmål	11:50 kr/måltid 12:00kr/måltid
Middag	17:00 kr/måltid 17:50 kr/måltid

#### Ålder 10-13 år

Frukost	13:50 kr/måltid 14:00 kr/måltid
Lunch	19:50 kr/måltid 20:00 kr/måltid
Mellanmål	13:50 kr/måltid 14:00 kr/måltid
Middag	19.50 kr/måltid 20:00 kr/måltid

#### Ålder över 14 år

Frukost	16:50 kr/måltid 17:00 kr/måltid
Lunch	24:00 kr/måltid 24:50 kr/måltid
Mellanmål	16:50 kr/måltid 17:00 kr/måltid
Middag	24:00 kr/måltid 24:50 kr/måltid

Datum  
2020-01-24Vår beteckning  
SN 2019/143

Ert datum

Er beteckning

**Måltidsavgifter Gillestugan Juvelen**

Mat i samband med dagverksamhet (mer än 4 timmar)	95 kr/dag
---	-----------

**Måltidsavgifter korttidsvistelse och växelvård, Socialtjänstlagen**

Vid planerad frånvaro debiteras ingen avgift under förutsättning att maten avbeställs senast kl. 8.00 två dagar innan planerad frånvaro.

Vid akut inläggning på vårdinrättning debiteras ingen avgift.

Måltidskostnad korttidsboende	120 kr/dygn
-------------------------------	-------------

**Måltidsavgifter i särskilt boende och Misteln**

Full avgift debiteras från och med den dag personen tar platsen i besittning. På motsvarande sätt debiteras ingen avgift för den dag som personen lämnar platsen.

Vid planerad frånvaro debiteras ingen avgift under förutsättning att maten avbeställs senast kl. 8.00 två dagar innan planerad frånvaro.

Vid akut inläggning vid vårdinrättning debiteras ingen avgift.

**För att få tillgång till matabonnemang krävs ett biståndsbeslut**

Matabonnemang för den som bor i särskilt boende (frukost, lunch, middag och mellanmål)	<del>3 250 kr/mån</del> 3 450 kr/mån
Matabonnemang för den som äter på Misteln (lunch eller middag)	1 725 kr/mån
Matabonnemang varm matlåda på Misteln	1 725 kr/mån
Matabonnemang kall matlåda på Misteln	1 725 kr/mån
Matabonnemang för den som äter på Misteln (lunch, middag samt kaffe och kaka)	3 450 kr/mån

### § 3

#### Revidering av priser för måltider i Avgifter för socialtjänsten (SN 2019/143)

Nya avgifterna för socialtjänsten gäller från den 1 januari 2020 efter ett beslut i kommunfullmäktige den 25 november 2019. Priserna för måltider förlängdes dock till den 31 mars 2020.

Socialchefen har tillsammans med kostchefen arbetat fram ett förslag till nya måltidsavgifter. Av förslaget framgår bl.a.

- förslag till reviderade avgifter
- olika former av måltidsabonnemang på Misteln
- nya regler för betalning av mat
- möjligheten till frukost vid Mistelns restaurang tas bort och ersätts av en kaffeautomat. Efterfrågan är liten och personalens tid kan istället användas för kvällsaktiviteter

#### Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Socialchefens och kostchefens tjänsteskrivelse 2020-01-28 med bilaga

#### Beslut

*Socialnämndens förslag till kommunstyrelsen:*

*Kommunfullmäktige reviderar måltidsavgifterna inom vård och omsorgsverksamheten i dokumentet Avgifter för socialtjänsten från och med den 1 april 2020 i enlighet med socialchefens och kostchefens förslag.*

*Socialnämnden beslutar vidare att minska öppettiderna vid Mistelns restaurang till 11.00 – 17.30.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Kommunstyrelsen, akten
Utdragsbestyrkande	



Kommunfullmäktige

2020-04-06

### §

## Reviderad förbundsordning för Samordningsförbundet Västra Mälardalen (KS 2020/206)

Förbundsordningen för Samordningsförbundet Västra Mälardalen ändrades under 2019. Försäkringskassan påpekade dock att mening- en ”Tekniskt hjälpmedel ska kunna användas för att vara närvarande, när det inte finns möjlighet att vara fysiskt på plats.”, behöver strykas.

Med anledning av detta har Förbundssamordnare Linda Anderfjäll skrivit fram ett nytt förslag till förbundsordning. Respektive med- lems fullmäktige beslutar om förändringen.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Tjänsteskrivelse, samt Utkast ny förbundsordning för Samordningsförbundet Västra Mälardalen daterade 2019-12-12
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2020-03-23, § 30

KS beslutsförslag

*Kommunfullmäktige godkänner förslaget till ny förbundsordning för Samordningsförbundet Västra Mälardalen.*

*Beslutet gäller under förutsättning att motsvarande beslut fattas av övriga medlemmar.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Samordningsförbundet Västra Mälardalen, övriga medlemmar, akten
Utdragsbestyrkande	

2019-12-12

## Revidering efter ändring av förslaget till Förbundsordningen för Samordningsförbundet Västra Mälardalen

Förbundsordningen beslutades i och med att Samordningsförbundet Västra Mälardalen bildades i maj 2010, så det fanns ett behov av att uppdatera den.

Ni har redan godkänt förslaget enligt tjänsteskrivelse daterad 2019-05-24.

Försäkringskassan påpekade dock att vi behöver stryka meningen *Tekniskt hjälpmedel ska kunna användas för att vara närvarande, när det inte finns möjlighet att vara fysiskt på plats.*

Det är inte möjligt att ha digitala beslutsmöten (telefon, Skype, Zoom...) eftersom samordningsförbund inte omfattas av 6 kap. 32 § KL som handlar om närvaro på distans. Det är inte heller möjligt med beslut per capsulam.

Alla medlemmar behöver nu fastställa samordningsförbundets förbundsordning efter att den meningen tagits bort. I övrigt är det inga förändringar jämfört med den förbundsordning ni redan fastställt.

### Förslag till beslut

XXXX fastställer förslaget till reviderad förbundsordning.

För Samordningsförbundet Västra Mälardalen

Linda Anderfjäll  
Förbundssamordnare



## Förbundsordning för Samordningsförbundet Västra Mälardalen

Samordningsförbundet Västra Mälardalen har inrättats med stöd av Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser.

### 1§ **Förbundets namn**

Förbundets namn är Samordningsförbundet Västra Mälardalen

### 2§ **Förbundets säte**

Förbundet har sitt säte i Köpings kommun.

### 3§ **Förbundets medlemmar**

Förbundet har fyra parter och det är Region Västmanland, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och kommunerna Köping, Arboga och Kungsör.

### 4§ **Förbundets ändamål**

Förbundets ändamål är att inom det geografiska området för kommunerna Köping, Arboga och Kungsör svara för en finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet mellan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Västmanland och kommunerna Köping, Arboga och Kungsör i syfte att underlätta och uppnå en effektiv resursanvändning. Resurserna ska användas för samordnade bedömningar och insatser som syftar till att den enskilde ska få eller förbättra sin förmåga att förvärvsarbeta. Förbundet kan även arbeta med förebyggande insatser såväl strukturellt som individinriktat.

### 5§ **Styrelse**

Förbundet skall ledas av en styrelse.

Styrelsen skall bestå av 6 ledamöter med 6 ersättare. Varje medlem väljer 1 ledamot och 1 ersättare för denna. Ersättare har närvaro- och yttranderätt.

Ledamöter och ersättare väljs första gången för tiden 1 maj 2010 till den 31 december 2010. Härefter väljs ledamöter och ersättare för fyra år räknat från och med 1 januari året efter det år då val till fullmäktige i region och kommun ägt rum.

Styrelsen utser inom sig en ordförande och en 1:e vice ordf. för ett år i taget.

### 6§ **Uppgifter och beslutanderätt**

Styrelsen är beslutsför när fler än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Förbundet har till uppgift att:

1. besluta om mål och riktlinjer för verksamheten inom den finansiella samordningen,
2. stödja samverkan mellan samverkansparterna,

3. besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning skall användas,
4. finansiera insatser som avser individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser,
5. svara för uppföljning och utvärdering av beslutade åtgärder,
6. upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

Samordningsförbundet får inte besluta i frågor om förmåner eller rättigheter för enskilda eller vidta åtgärder i övrigt som innefattar myndighetsutövning.

#### **7§ Personal**

Förbundsstyrelsen ska utse en tjänsteman som ska leda arbetet inom förbundet enligt styrelsens anvisningar.

#### **8§ Initiativrätt**

Medlem i förbundet har rätt att väcka ett ärende i styrelsen enligt sin huvudmans beslutsordning.

#### **9§ Samråd**

Samråd skall ske med huvudmännen (ägarna) en gång årligen, senast i april månad, i frågor av principiell vikt t ex rörande budget och verksamhetsplan. Kvarstår behov av samråd kan varje enskild huvudman påkalla ägarmöte.

Styrelsen har rätt att från förbundsmedlemmarna få de yttranden och upplysningar som behövs för att styrelsen skall kunna fullgöra sina uppgifter.

#### **10§ Kungörelser**

Förbundets kungörelser, protokoll och andra tillkännagivanden skall tillkännages på förbundets anslagstavla och webbplats.

Förbundets anslagstavla är Köpings kommuns officiella anslagstavla.

Förbundets kungörelser, protokoll och andra tillkännagivanden skall tillkännages på förbundets officiella anslagstavla samt förbundets webbplats.

Justering av styrelsens och revisorernas protokoll ska även tillkännages på den officiella anslagstavlan hos varje kommun och Region Västmanland som är medlem i förbundet.

#### **11§ Andelar i tillgångar och skulder**

Medlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till vad man tillskjutit för att täcka kostnaderna. Fördelningen mellan medlemmarna är att Försäkringskassan bidrar med hälften av medlen, Region Västmanland med en fjärdedel samt kommunerna Köping, Arboga och Kungsör gemensamt med en fjärdedel. Kommunernas fjärdedel fördelas så att Köpings kommun svarar för 50 %, Arboga kommun för 30 % och Kungsörs kommun för 20%.

### **12§ Förbundsmedlemmarnas styrning och insyn**

Förbundsstyrelsen ska upprätta delårsuppföljningar med helårsprognos för verksamheten och ekonomin som skickas till medlemmarna. Förbundsstyrelsen ska också årligen i samband med bokslutet redovisa verksamhetens utfall för medlemmarna.

Förbundet får inte ingå borgen och inte heller sätta sig i skuld utöver vad som är sedvanliga krediter för verksamheten.

### **13§ Budget**

Förbundsstyrelsen ska varje år upprätta en plan för förbundets verksamhet och ekonomi för de kommande tre åren. För det första av de tre åren ska styrelsen upprätta en preciserad årsbudget. Överskott eller underskott överförs till nästa verksamhetsår. Årsbudgeten ska också åtföljas av mål för verksamheten.

Förbundsstyrelsen fastställer senast den 30 november budgeten för nästkommande kalenderår. Förbundsstyrelsens ledamöter ska samråda med sina huvudmän om budgeten.

### **14§ Revisorer och revision**

Förbundets räkenskaper och årsredovisning samt styrelsens förvaltning skall granskas av revisorer. För Arbetsförmedling och Försäkringskassa skall en gemensam revisor utses. Region Västmanland utser en revisor och kommunerna utser tillsammans en revisor. Mandattiden för revisorer är densamma som för styrelsens ledamöter. Köpings kommun utser medlemskommunernas gemensamma revisor.

### **15§ Ekonomiska ersättningar**

Arvoden och andra ekonomiska ersättningar till ledamöter och ersättare i styrelsen samt till revisorer skall bestämmas enligt de ersättningsregler som gäller för förtroendevalda i Region Västmanland. Styrelse och revisorer ersätts av samordningsförbundet.

### **16§ Utträde**

En förbundsmedlem har rätt att efter uppsägning utträda ur förbundet.

Uppsägningstiden är två år från uppsägningstillfället. Vid en av de fyra parternas utträde upplöses förbundet och parternas ekonomiska mellanhavanden regleras enligt 11 § i denna förbundsordning. Om det efter utträde av medlem inom den kommunala parten återstår minst en kommun, ska upplösning ske endast om det beslutas i styrelsen om detta.

Vid utträde av minst en av parterna, upplöses förbundet och 17§ i denna förbundsordning gäller.

### **17§ Likvidation och upplösning**

Förbundet kan träda i likvidation om medlemmarna är överens om det eller om en eller flera parter utträder ur förbundet. Ett sådant beslut ska alltid föregås av ett samråd mellan huvudmännen.



När förbundet trätt i likvidation skall skulderna betalas och egendom avyttras. Härefter skall kvarvarande tillgångar fördelas enligt principerna i 11 § i denna förbundsordning. Förbundets styrelse svarar för likvidationen. När styrelsen fullgjort sitt uppdrag skall den avge en slutredovisning för sin förvaltning. Detta sker genom framläggandet av en förvaltningsberättelse över likvidationen i sin helhet med redovisning av betalningen av skulder, försäljning av egendom och skiftet av därefter resterande tillgångar. När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delgivits huvudmännen, är förbundet upplöst.

#### **17§ Tvister**

Tvister mellan förbundet och dess medlemmar ska avgöras vid en allmän domstol i Sverige

#### **18§ Arkivtillsyn**

Kommunstyrelsen i Köpings kommun ansvarar för tillsynen av att samordningsförbundet fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen (1990:782).

#### **19§ Förbundets bildande**

Förbundet bildades den 2 maj 2010.

## §

### **Livsmedelsplan 2020 – 2025 (KS 2018/116, 2020/46)**

I en motion ställd i kommunfullmäktige 2018-04-09, § 46 yrkade Centerpartiet på att kommunen skulle ta fram en livsmedelspolicy eller liknande.

Motionen bifölls 2018-11-26, § 184 med reservation för att arbetet skulle invänta den regionala livsmedelsstrategi som då hade påbörjats.

Kommunstyrelsens förvaltning har nu tagit fram ett förslag på livsmedelsplan. Den kommunala planen har sin utgångspunkt i de fyra områden som man regionalt har fokuserat på det vill säga:

- Upplevelsemat
- Krismat
- Viltmat
- Länets mat

Den kommunala planen innehåller vissa delar som inte den regionala tar upp såsom dricksvatten och matsvinn.

#### Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Tjänsteskrivelse kommunstyrelsens förvaltning 2020-02-06
- Utkast till Livsmedelsplan 2020-02-05
- Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2020-02-24, § 21

#### KS beslutsförslag

*Kommunfullmäktige antar förslaget till livsmedelsplan för åren 2020 – 2025 med justeringen att ändra aktiviteten 3 under mål 6 till ”Ta fram upphandlingskriterier för närproducerade livsmedel”.*

*Antagen plan redovisas som KS-handling nr x/2020.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Theres Andersson, Felipe Rivera, akten
Utdragsbestyrkande	

## § 21

### Livsmedelsplan 2020 - 2025 (KS 2018/116, 2020/46)

I en motion ställd i kommunfullmäktige 2018-04-09 § 46 yrkade Centerpartiet på att kommunen skulle ta fram en livsmedelspolicy eller liknande.

Motionen bifölls 2018-11-26 § 184 med reservation för att arbetet skulle invänta den regionala livsmedelsstrategi som då hade påbörjats.

Kommunstyrelsens förvaltning har nu tagit fram ett förslag på livsmedelsplan. Den kommunala planen har sin utgångspunkt i de fyra områden som man regionalt har fokuserat på det vill säga:

- Upplevelsemat
- Krismat
- Viltmat
- Länets mat

Den kommunala planen innehåller vissa delar som inte den regionala tar upp såsom dricksvatten och matsvinn.

#### Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Tjänsteskrivelse kommunstyrelsens förvaltning 2020-02-06
- Utkast till Livsmedelsplan 2020-02-05

#### KS överläggning

Petter Westlund (C) yrkar tillägg till beslutet med att ändra aktiviteten 3 under mål 6 till ”Ta fram upphandlingskriterier för närproducerade livsmedel.”

#### Beslut

*Kommunstyrelsens förslag*

*Kommunfullmäktige antar förslaget till livsmedelsplan för åren 2020 – 2025 med justeringen att ändra aktiviteten 3 under mål 6 till ”Ta fram upphandlingskriterier för närproducerade livsmedel.”.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten, Theres Andersson
Utdragsbestyrkande	





Kungsörs kommun

## Tjänsteskrivelse

Sida 1 (1)

Datum  
2020-02-06

Vår beteckning  
KS 2020/46

Ert datum

Er beteckning

Adressat  
Kommunstyrelsen

Vår handläggare  
Therés Andersson  
Miljöstrateg

## Livsmedelsplan för Kungsörs kommun

I en motion 2018 yrkade Centerpartierna på att kommunen skulle ta fram en livsmedelspolicy eller liknande.

Motionen bifölls med reservation för att arbetet skulle invänta den regionala livsmedelsstrategi som då hade påbörjats.

Den regionala strategin är nu framtagen av Länsstyrelsen i Västmanland i samverkan med Region Västmanland och LRF Mälardalen. Dessutom har länets kommuner, företagare och intresseorganisationer medverkat i arbetet.

Den kommunala planen har sin utgångspunkt i de fyra områden som man regionalt har fokuserat på det vill säga:

- Upplevelsemat
- Krismat
- Viltmat
- Länets mat

Dessa fokusområden valdes ut på regional nivå eftersom de identifierats som potentiella utvecklingsområden utifrån hela länets styrkor och behov för att öka livsmedelsproduktionen i länet.

Den kommunala planen innehåller vissa delar som inte den regionala tar upp såsom dricksvatten och matsvinn.

### Förslag till beslut

*Kommunstyrelsen antar förslaget till livsmedelsplan för åren 2020-2025.*

Claes-Urban Boström  
Kommundirektör

Therés Andersson  
Miljöstrateg



Kungsörs kommun

Sida 1 (6)

Datum  
2020-02-05

Vår beteckning  
KS 2020/46

Ert datum

Er beteckning

Adressat  
Kommunstyrelsen

Vår handläggare  
Therés Andersson  
Miljöstrateg

## Livsmedelsplan 2020-2025

### Agenda 2030 och maten

Agenda 2030 syftar till att utrota fattigdom och hunger, förverkliga de mänskliga rättigheterna för alla, uppnå jämställdhet och långsiktigt skydda jordens ekosystem och naturresurser.

Jordbruket och livsmedelsproduktionen berör i stort sett alla målen i Agenda 2030.



Maten vi producerar och äter och vattnet vi dricker påverkar de grundläggande målen om att bevara jordens ekosystem och naturresurser, det vill säga målen *Rent vatten och sanitet för alla*, *Bekämpa klimatförändringarna*, *Hav och marina resurser* samt *Ekosystem och biologisk mångfald*. Det finns även sociala och ekonomiska mål, som är beroende av fungerande ekosystem. Vad vi äter har stor påverkan på våra möjligheter att mätta alla och förse alla med rent vatten, såväl nu som i framtiden. Vad vi äter påverkar också vår hälsa i stor utsträckning.

Datum

Vår beteckning

KS 2020/46

Ert datum

Er beteckning

## Nationell strategi

Riksdagen har fattat beslut om en nationell strategi för svensk livsmedelsproduktion för tiden fram till 2030. Det övergripande målet är att svensk livsmedelsproduktion ska öka. För att nå det uppsatta målet har tre strategiska insatsområden pekats ut. Till livsmedelsstrategin har regeringen beslutat om en handlingsplan.

### Vision till 2030

Strategins vision till 2030 är en globalt konkurrenskraftig, innovativ, hållbar och attraktiv svensk livsmedelskedja.

### Övergripande mål

Det övergripande målet för livsmedelsstrategin ska vara en konkurrenskraftig livsmedelskedja där den totala livsmedelsproduktionen ökar, samtidigt som relevanta nationella miljömål nås, i syfte att skapa tillväxt och sysselsättning och bidra till hållbar utveckling i hela landet. Produktionsökningen, både konventionell och ekologisk, bör svara mot konsumenternas efterfrågan. En produktionsökning skulle kunna bidra till en ökad självförsörjningsgrad av livsmedel. Sårbarheten i livsmedelskedjan ska minska.

### Mål för tre strategiska områden

Utifrån det övergripande målet har tre strategiska områden identifierats där det är viktigt att insatser görs för att skapa en konkurrenskraftig livsmedelskedja och en ökad livsmedelsproduktion.

De tre områdena är:

- Regler och villkor
- Konsument och marknad
- Kunskap och innovation

### Regeringens handlingsplan

I regeringens handlingsplan finns de konkreta åtgärder som syftar till att målen i den nationella livsmedelsstrategin ska uppnås. Handlingsplanen vilar på regeringsbeslut och vid förändringar av det parlamentariska läget kan förändringar komma att ske.

### Lagstiftning för livsmedel och livsmedelsproduktion

Det finns en omfattande lagstiftning gällande livsmedel och livsmedelsproduktion. Det mesta av regelsystemet har EU-bakgrund, det vill säga de är utarbetade gemensamt inom EU och gäller inom hela EU.

Datum	Vår beteckning KS 2020/46
Ert datum	Er beteckning

Det finns regler av många olika slag:

- EU-förordningar som gäller som svensk lag.
- Livsmedelslagen och livsmedelsförordningen.
- Livsmedelsverkets föreskrifter (LIVSFS eller SLVFS).
- De flesta av föreskrifterna är baserade på EU-direktiv och utgör därmed en del av EU-rätten som har införlivats i svensk rätt.
- EU-beslut, som i vissa fall skrivs in i föreskrifterna, medan det i andra fall bara finns hänvisningar till EU-besluten i föreskrifterna.

Huvuddelen av reglerna finns i EU-förordningar och i Livsmedelsverkets föreskrifter. En del regler gäller för alla livsmedel, andra kan gälla en liten grupp av livsmedel.

## **Regional livsmedelsstrategi för Västmanland**

Den regionala livsmedelsstrategin för Västmanland har tagits fram av Länsstyrelsen i Västmanland i samverkan med Region Västmanland och LRF Mälardalen. Medverkande i arbetet har även varit länets kommuner, företagare, intresseorganisationer och intresserade västmanlänningar.

Utgångspunkten i den regionala strategin är att livsmedelsproduktionen ska öka fram till år 2030. Strategin omfattar hela kedjan, från producent till konsument. Produktionsökningen främjar länets sysselsättning, utvecklar landsbygden och minskar sårbarheten vid krissituationer.

### **Fyra fokusområden**

Strategin fokuserar på fyra fokusområden. Dessa valdes ut då de inledningsvis i strategiarbetet identifierats som potentiella utvecklingsområden utifrån länets styrkor och behov för att öka livsmedelsproduktionen i Västmanland.

De fyra områdena är:

- Upplevelsemat
- Krismat
- Viltmat
- Länets mat

Datum

Vår beteckning

KS 2020/46

Ert datum

Er beteckning

## Kungsörs kommuns livsmedelsplan

Den kommunala livsmedelsplanen har sin utgångspunkt i den regionala strategin. Det som i den regionala strategin har rubriken Länets mat har ändrats till Kommunens mat. Dessutom finns tillägg om aktiviteter rörande matsvinn och vatten i den kommunala planen.

### *Upplevelsemat*

Genom att stärka Västmanland som matregion blir maten en reseanledning för såväl länets invånare som för besökare. Mat och besöksnäring hänger tätt samman. Forskning visar att mat och dryck ofta är en huvudattraktion för besökare och begreppet matturism är välkänt.

	<b>Upplevelsemat</b>
<b>Regionalt mål</b>	<b>Öka mängden regional mat i besöksnäringen</b>
<b>Kommunala mål</b>	<b>Ökad kännedom om regional och lokal mat.</b>
<b>Kommunala aktiviteter för att nå målen</b>	Nära mat-projekt: Kunskapsträffar för lokala livsmedelsproducenter.
	Matsafari/matrally i Kungsör-Köping-Arboga med försäljning av produkter, provsmakning, träffa djur och lära sig mer om jordbruk och livsmedelsproduktion

### *Krismat*

Det är strategiskt viktigt att ha en robust livsmedelskedja för att kunna tillgodose behovet av mat och vatten vid en kris av något slag.

	<b>Krismat</b>
<b>Regionalt mål</b>	<b>Säkerställa tillgången på mat för länets invånare</b>
<b>Kommunala mål</b>	<b>Säkerställa tillgången på krismat under minst en vecka för 2500 personer per dag från de kommunala köken</b>
	<b>Öka kommuninvånarnas kunskap om krismat</b>
<b>Kommunala aktiviteter för att nå målen</b>	Kunskapshöjande aktiviteter för att öka beredskap och kunskap hos individen för att klara sig med mat i hemmet upp till en vecka i samband med den årliga beredskapsveckan.
	Upprätta rutiner för hur det kommunala köket ska säkra tillgången på krismat.
	Genomföra årliga övningar för det kommunala köket.

Datum

Vår beteckning

KS 2020/46

Ert datum

Er beteckning

### **Viltmat**

Största delen av svenskt viltkött kommer från älg, vildsvin, hjort och rådjur. Den regionala strategin fokuserar delvis på vildsvinskött och att det ska skapas en välfungerande distribution av vildsvinskött. Kött från vilt är ett klimatsmart alternativ och dessutom används inga kemiska bekämpningsmedel eller antibiotika för dessa typer av kött.

En mycket liten del av all viltmat kommer ut på marknaden.

	<b>Viltmat</b>
<b>Regionalt mål</b>	<b>Öka tillgången på viltmat från våra skogar och vatten.</b>
<b>Kommunala mål</b>	<b>Öka användningen av viltmat från närliggande skogar och vatten i det kommunala köket.</b>
<b>Kommunala aktiviteter för att nå målen</b>	Undersöka möjligheten att köpa in lokal/regional viltmat till de kommunala verksamheterna.
	Undersöka möjligheten att köpa matfisk från Mälaren och Hjälmaren.

### **Kommunens mat**

Det regionala målet handlar om länets mat och hur attraktiviteten och lönsamheten ska stärkas inom branschen. I den kommunala planen behandlas kommunens mat och matsvinn under det här målområdet. Under detta målområde behandlas även kommunens vatten då vattnet är ett av de viktigaste och mest kontrollerade livsmedlen.

Totalt i länet och i angränsande län finns stor tillgång på lokalproducerade livsmedel. Genom att öka användningen av lokal mat i den kommunala organisationen främjas sysselsättningen och landsbygden utvecklas. Genom att köpa närproducerat minskas dessutom miljöpåverkan från transportererna.

Frågan om matsvinn hanteras främst i avfallsplanen där det finns tidsatta mål för en procentuell minskning. I livsmedelsstrategin ingår endast aktiviteter för att minska matsvinnet.

Datum

Vår beteckning

KS 2020/46

Ert datum

Er beteckning

	<b>Kommunens mat</b>
<b>Regionalt mål</b>	<b>Skapa en hållbar och konkurrenskraftig livsmedelskedja där, produktion, förädling och konsumtion av regionala livsmedel ökar.</b>
<b>Kommunala mål</b>	<b>Närproducerat: Skapa möjlighet för regional och lokal mat i det kommunala köket.</b>
	<b>Miljö och klimat: Bidra till klimatsmarta val för hållbar konsumtion.</b>
	<b>Minska mat- och vattensvinnet i kommunen</b>
<b>Kommunala aktiviteter för att nå målen</b>	Undersöka och åtgärda orsaker till vattensvinn av färskvattnet.
	Informationsinsatser för att minska onödig förbrukning av vatten.
	Om möjligt ta fram upphandlingskriterier för närproducerade livsmedel
	Genomföra informationsinsatser kopplade till mat-miljö-klimat under den årliga Världsmiljöveckan
	Informationsinsatser riktade mot konsumenterna för att minska matsvinnet.
	Genomföra informationsinsatser och vägningar för att minska matsvinnet i skolorna.
	Undersöka möjligheten att sälja överbliven mat från det kommunala köket.

## Uppföljning

I slutet av varje år görs en uppföljning över vad som gjorts under året och status på åtgärderna anges.

Nyckeltal tas fram för de områden som är möjliga. Nyckeltalen ska vara möjliga att mäta på minst årsbasis men gärna per kvartal.

Rapportering sker i kommunstyrelsen en gång per år.

## § 60

### Svar på motion – Lokal livsmedelspolicy för sund, säker och närproducerad mat (KS 2018/116)

Madelene Fager, Petter Westlund, AnneMarie Andersson, Gunnar Karlsson och Eleonor Westlund, samtliga (C) föreslår i en motion att

- kommunen tar fram en livsmedelspolicy för sund, säker och närproducerad mat
- kommunen följer svenska djurskyddsregler i alla upphandlingar
- policyn tas fram i samverkan inom Kungsörs, Arboga och Köpings kommuner

Motionen överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram ett förslag till svar på motionen. Av det framgår bl.a. att

- kommunen är positiv till att en lokal livsmedelstrategi/policy tas fram men att den regionala strategin och dess handlingsplan bör inväntas
- frågan om intresse finns hos grannkommunerna Arboga och Köping att samverka kring detta bör ställas
- det bör finnas med i kommande upphandlingar att svenska djurskyddslagarna ska tillämpas i alla upphandlingar gällande livsmedel

#### Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Motion från Madelene Fager, Petter Westlund, AnneMarie Andersson, Gunnar Karlsson och Eleonor Westlund
- Kommunfullmäktiges protokoll 2018-04-09, § 43
- Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse 2018-11-07
- Kommunstyrelsens protokoll 2018-11-26 § 184

#### KF överläggning

Under kommunfullmäktiges överläggning yrkar Madelene Fager (C) bifall till kommunstyrelsens förslag.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Madelene Fager, Petter Westlund, AnneMarie Andersson, Gunnar Karlsson, Eleonor Westlund, Kommundirektören, Upphandlingsenheten VMKF, Akten
Utdragsbestyrkande	



### Beslut

*Kommunfullmäktige beslutar om att en lokal livsmedelsstrategi/policy tas fram när den regionala handlingsplanen är beslutad.*

*Upphandlingsenheten vid Västra Mälardalens Kommunalförbund får i uppdrag att se till att det finns ett minimikrav på att svensk djurskyddslagstiftning eller motsvarande ska följas vid alla upphandlingar gällande livsmedel.*

*Kommundirektören får i uppdrag att lyfta frågan om en gemensam livsmedelsstrategi/policy för Kungsör, Köping och Arboga inom ramen för fördjupad samverkan.*

*Med detta förklaras motionen besvarad.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande	Madelene Fager, Petter Westlund, AnneMarie Andersson, Gunnar Karlsson, Eleonor Westlund, Kommundirektören, Upphandlingsenheten VMKF, Akten

## §

### Investeringsram 2020 - 2022 (KS 2019/192)

Kungsörs kommuns förvaltningar, nämnder, styrelse, Kungsörs KommunTeknik AB och dess styrelse har i budgetarbetet för 2020 - 2022 arbetat fram ett förslag till investeringsramar som under hösten diskuterats politiskt.

Investeringsbudgeten kommer att revideras inför varje budgetbeslut i kommunfullmäktige i juni. Därav att investeringsbeloppen för 2021 - 2022 inte är helt kompletta utan kommer, utifrån mer kända behov, revideras inför budget 2021.

När kommunfullmäktige antagit listan med investeringar för 2020 - 2022 så kommer respektive nämnd eller styrelse att sedan ansvara för dessa investeringar. Om en investering, efter upphandling inklusive samtliga kostnader, överstiger avsatt summa måste ärendet tillbaka till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för ny beredning.

Samtliga investeringar ska slutredovisas till kommunfullmäktige, lämpligast i samband med delårsbokslut och bokslut.

#### Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Tjänsteskrivelse kommunstyrelsens förvaltning 2020-02-10
- Sammanställning av investeringar 2020-02-10
- KS protokollsutdrag 2020-02-24 § 22

#### KS beslutsförslag

*Kommunfullmäktige antar förslag till investeringsram för 2020 med en total summa av 10 450 000 kr.*

*Samtliga investeringar slutredovisas till kommunfullmäktige, lämpligast i samband med delårsbokslut och bokslut.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande	Ekonomichef, kommundirektör, socialnämnd (inkl. sammanställning), barn- och utbildningsnämnd (inkl. sammanställning), Kungsörs KommunTeknik AB (inkl. sammanställning), akten

## § 22

### Investeringsram 2020 - 2022 (KS 2019/192)

Kungsörs kommuns förvaltningar, nämnder, styrelse, Kungsörs Kommun Teknik AB och dess styrelse har i budgetarbetet för 2020 - 2022 arbetat fram ett förslag till investeringsramar som under hösten diskuterats politiskt.

Investeringsbudgeten kommer att revideras inför varje budgetbeslut i Kommunfullmäktige i juni. Därav att investeringsbeloppen för 2021 - 2022 inte är helt kompletta utan kommer, utifrån mer kända behov, revideras inför budget 2021.

När Kommunfullmäktige antagit listan med investeringar för 2020 - 2022 så kommer respektive nämnd eller styrelse att sedan ansvara för dessa investeringar. Om en investering, efter upphandling inklusive samtliga kostnader, överstiger avsatt summa måste ärendet tillbaka till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för ny beredning.

Samtliga investeringar skall slutredovisas till Kommunfullmäktige, lämpligast i samband med delårsbokslut och bokslut.

#### Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Tjänsteskrivelse kommunstyrelsens förvaltning 2020-02-10
- Sammanställning av investeringar 2020-02-10

#### KS överläggning

Mikael Peterson (S) redogör för att de idag kryssade posterna ligger inom ramen men inte redovisas i handlingarna med hänsyn till upphandling.

Madelene Fager (C) poängterar att samtliga investeringar ska slutredovisas och yrkar på tillägg med detta till beslutet.

#### Beslut

*Kommunstyrelsens förslag*

*Kommunfullmäktige antar förslag till investeringsram för 2020 med en total summa av 10 450 000 kr.*

*Samtliga investeringar slutredovisas till kommunfullmäktige, lämpligast i samband med delårsbokslut och bokslut.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

Kommunstyrelsens förvaltning

Vår handläggare

Claes-Urban Boström, kommundirektör

TJÄNSTESKRIVELSE

Sida 1 (2)

Datum

2020-02-10

Vår beteckning

KS 2019/192

Ert datum

Er beteckning

Adressat

Kommunstyrelsen

## Investeringsram 2020-2022

Kungsörs kommuns förvaltningar, nämnder, styrelse, Kungsörs Kommun Teknik AB och dess styrelse har i budgetarbetet för 2020-2022 arbetat fram ett förslag till investeringsramar som under hösten diskuterats politiskt.

Den nu reviderade investeringslistan läggs fram inför Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige på ett litet annorlunda sätt, endast med kryss men med en slutsummering. Detta för att då vi går ut och upphandlar de investeringar som nu beslutas är det bra ur anbudssynpunkt att vi inte skyltar med vad vi avsätter i medel för investeringarna.

På så sätt har vi en chans att få in anbud som skiljer sig åt från vad vi budgeterar och blir lägre förhoppningsvis.

Investeringsbudgeten kommer att revideras inför varje budgetbeslut i Kommunfullmäktige i juni. Därav att investeringsbeloppen för 2021-2022 inte är helt kompletta utan kommer, utifrån mer kända behov, revideras inför budget 2021.

När Kommunfullmäktige antagit investeringslistan till 2020-2022 års investeringsram så kommer respektive nämnd eller styrelse att sedan ansvara för dessa investeringar. Om en investering, efter upphandling inklusive samtliga kostnader, överstiger avsatt summa måste ärendet tillbaka till Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige för ny beredning. Det kan innebära att upphandlingen måste avbrytas och göras om.

Samtliga investeringar skall slutredovisas till Kommunfullmäktige, lämpligast i samband med delårsbokslut och bokslut.

Datum  
2020-02-10

Vår beteckning

Ert datum

Er beteckning

## Kommunstyrelsens förvaltnings förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att anta förslag till investeringsram för 2020 med en total summa av 10 450 000 kr

Claes-Urban Boström  
Kommundirektör

Anette Gårlin  
Ekonomichef

## Investeringssammanställning 2020

Nämnd / förvaltning / enhet:

Benämning	Avskr.tid (år)	Investerings- äskande	
		2019	2020
<b>Investeringar i anläggningar</b>			
<i>Gatubelysning reinvestering</i>	30		X
Byggnation Granlidsvägen	30		X
Belysning Gc Söders gårde	20		X
Gc Skillingeudd	30		X
Hållplats Kungsgatan	20		X
Gc-väg Ulvesund / Tprsgatan	30		X
Utbyte bilar, 3 bilar per år	5	X	X
IT-infrastruktur SF	5		X
IT-infrastruktur BUF	5		X
Skolgårdsutrustning	5		X
Yttre förråd skolor	10		X
Näridrottsplats Valskog	10		X
<b>Delsumma anläggningar</b>		<b>1 400 000</b>	<b>6 955 000</b>
<b>Investeringar i inventarier</b>			
Formpipe licenser meetings +	10	X	X
Konsult digitalisering w3d3	10	X	X
Stratsys	10		X
Klassrumsinventarier	10		X
Inventarier förskolor	10		X
Digitala hjälpmedel f trygghet	4		X
Digitala hjälpmedel självständigh	4		X
Digitala hjälpmedel delaktighet	4		X
Digitala hjälpmedel f hälsa o aktivitet	5		X
Arbets tekniska hjälpmedel	10		X
Taklyftar Gläntan	15		X
Verksamhetssystem utbyte VIVA	10		X
<b>Delsumma inventarier</b>		<b>455 000</b>	<b>3 495 000</b>
<b>Summa investeringar</b>		<b>1 855 000</b>	<b>10 450 000</b>

Internränta

1,50%

## Samtliga (inkl KKTAB)

Investeringsplan			Driftskonsekvensens kapitalkostnad			
2021	2022	Summa Nettoutgift	2019	2020	2021	2022
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
<b>2 040 000</b>	<b>1 240 000</b>	<b>11 635 000</b>	<b>150 500</b>	<b>689 346</b>	<b>1 256 484</b>	<b>1 525 509</b>
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
X	X	X				
<b>430 000</b>	<b>490 000</b>	<b>4 870 000</b>	<b>26 163</b>	<b>301 696</b>	<b>596 849</b>	<b>695 668</b>
<b>2 470 000</b>	<b>1 730 000</b>	<b>16 505 000</b>	<b>176 663</b>	<b>991 042</b>	<b>1 853 333</b>	<b>2 221 176</b>





Kommunfullmäktige

2020-04-06

### §

## Avsägelse och fyllnadsval – ersättare i barn- och utbildningsnämnden (KS 2018/415)

Agneta Andersson (C) önskar bli befriad från uppdraget ersättare i barn- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Agneta Anderssons skrivelse 2020-03-04

Förslag till beslut

*Kommunfullmäktige*

- *entledigar Agneta Andersson (C) från uppdraget som ersättare i barn- och utbildningsnämnden från och med den 1 april 2020*
- *väljer*  
*NN .....*  
*Parti ....*  
*Adress ....*

*, till ny ersättare i barn- och utbildningsnämnden från och med den 1 april 2020 och resterande mandatperiod.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Den entledigade, den valda, barn- och utbildningsnämnden, lönekontoret, matrikeln, akten
Utdragsbestyrkande	

Kommunfullmäktige

2020-04-06

### §

## **Avsägelse och fyllnadsval – ledamot i socialnämnden (KS 2018/416)**

Britt-Marie Häggkvist Back (SD) önskar bli befriad från uppdraget ledamot i socialnämnden.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Britt-Marie Häggkvist Backs skrivelse 2020-02-14

Förslag till beslut

*Kommunfullmäktige*

- *entledigar Britt-Marie Häggkvist Back (SD) från uppdraget som ledamot i socialnämnden från och med den 1 april 2020*
- *väljer*  
*NN .....*  
*Parti ....*  
*Adress ....*  
*, till ny ledamot i socialnämnden från och med den 1 april 2020 och resterande mandatperiod.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Den entledigade, den valda, socialnämnden, lönekontoret, matrikeln, akten
Utdragsbestyrkande	

Kommunfullmäktige

2020-04-06

### §

## Avsägelse och fyllnadsval – ledamot i parlamentarisk kommitté för kultur, fritid, miljö, jämställdhet m.m. (KS 2018/428)

Britt-Marie Häggkvist Back (SD) önskar bli befriad från uppdraget ledamot i den parlamentariska kommittén för kultur, fritid, miljö, jämställdhet m.m..

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Britt-Marie Häggkvist Backs skrivelse 2020-02-14

Förslag till beslut

*Kommunfullmäktige*

- *entledigar Britt-Marie Häggkvist Back (SD) från uppdraget som ledamot i parlamentarisk kommitté för kultur, fritid, miljö, jämställdhet m.m. från och med den 1 april 2020*
- *väljer*  
*NN .....*  
*Parti ....*  
*Adress ....*  
  
*, till ny ledamot i parlamentarisk kommitté för kultur, fritid, miljö, jämställdhet m.m. från och med den 1 april 2020 och resterande mandatperiod.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Den entledigade, den valda, kommitténs sekreterare, lönekontoret, matrikeln, akten
Utdragsbestyrkande	

Kommunfullmäktige

2020-04-06

### §

## **Avsägelse och fyllnadsval – ersättare i förbundsdirektionen för Västra Mälardalens Kommunalförbund (KS 2018/439)**

Kommunfullmäktige beslutade den 10 februari 2020 att entlediga Rebecca Burlind (L) från uppdraget som ersättare i förbundsdirektionen för Västra Mälardalens Kommunalförbund från och med den 12 februari 2020.

Återstår att göra fyllnadsval.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Kommunfullmäktiges protokoll 2020-02-10, § 35

Förslag till beslut

*Kommunfullmäktige väljer Dan Stigenberg (S), Ångsvägen 47, 736 32 Kungsör, till ersättare i förbundsdirektionen för Västra Mälardalens Kommunalförbund från och med den 7 april 2020.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Den valda, Västra Mälardalens kommunalförbund, lönekontoret, matrikeln, akten
Utdragsbestyrkande	

Kommunfullmäktige

2020-04-06

### §

## **Avsägelse och fyllnadsval – ersättare i förbundsdirektionen för Västra Mälardalens Myndighetsförbund (KS 2018/440)**

Kommunfullmäktige beslutade den 10 februari 2020 att entlediga Rebecca Burlind (L) från uppdraget som ersättare i förbundsdirektionen för Västra Mälardalens Myndighetsförbund från och med den 12 februari 2020.

Återstår att göra fyllnadsval.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Kommunfullmäktiges protokoll 2020-02-10, § 36

Förslag till beslut

*Kommunfullmäktige väljer Dan Stigenberg (S), Ängsvägen 47, 736 32 Kungsör, till ersättare i förbundsdirektionen för Västra Mälardalens Myndighetsförbund från och med den 7 april 2020.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Den valda, Västra Mälardalens myndighetsförbund, lönekontoret, matrikeln, akten
Utdragsbestyrkande	