



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Kallelse

Beslutande organ
Barn- och utbildningsnämnden

Datum
2022-02-16

Sida
1 (1)

Kallelse till barn- och utbildningsnämnden

Tid	Onsdagen den 23 februari 2022, klockan 16:00
Plats	Västerskolan
Förslag till justerare	Yrjö Björkqvist
Förslag till ersättare för justerare	Margareta Barkselius
Förslag till plats och tid för justering	Kansliet fredag 25 februari, kl. 15.00

Föredragningslista

Nr	Ärende	Diarienummer
	Information	
1	Information från förvaltningen	BUN 2022/3
	Ärenden till nästa instans	
2	Uppföljning internkontroll 2021	BUN 2021/108
	Ärenden till egen instans	
3	Internkontrollplan 2022	BUN 2021/125
4	Kontaktpolitiker	BUN 2022/7
5	Läsårstider 2023-2024	BUN 2022/20
6	Attestanter 2022	BUN 2021/157
	Anmälningensärenden	
7	Delegationsbeslut	BUN 2022/4
8	Meddelanden och rapporter	BUN 2022/5
	Övriga ärenden	
9	Övriga frågor	BUN 2022/6

Angelica Stigenberg
Ordförande



Kungälv kommun

Vår handläggare
fredrik.bergh@kungsor.se
Ledningskontoret
Barn- och utbildningsförvaltningen

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2022-02-09

Ert datum

Diarienummer
BUN 2022/3

Er beteckning

Sida
1 (5)

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Informationer lämnade på barn- och utbildningsnämndens sammanträden under 2022

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen

Sammanfattning informationer februari

Aktuella händelser från respektive enhet inom barn- och utbildningsförvaltningen presenteras.

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2022-02-09

Ert datum

Diarienummer
BUN 2022/3

Er beteckning

Ärendebeskrivning

På Kung Karls skola uppmärksammas ”Alla hjärtans dag”

Alla hjärtans dag

v.7 Måndag, 14/2, heldag

På alla hjärtans dag kommer elevhandledarna på Kung Karl ordna aktiviteter för eleverna i åk 4-9 i syfte att bygga gemenskap genom tema kärlek. Följande aktiviteter kommer finnas tillgängliga, vissa kräver mentorer/undervisande lärares engagemang och vi önskar av er att ni sprider informationen nedan till era elever.

- Under första rasten kommer elevhandledare ställa upp ett bord utanför den norra entren dit eleverna har möjlighet att gå för att skriva kärleksfulla hälsningar på utklippta hjärtan. Alla hjärtan kommer efter rasten samlas ihop för att sedan sättas upp i de nya skåpen i korridorerna. Dit kan eleverna sedan gå för att få en kärleksboost!
- Under hela dagen finns möjlighet att gå en tipspromenad som sträcker sig runt Centralvallen (Ankis runda). Tipspromenaden består av 12 frågor och är på ett eller annat sätt kopplade till kärlek & alla hjärtans dag. Det är mentor/undervisande lärare som ansvarar för om och när klassen ska gå tipspromenaden.
- Fredag 18/2 kommer den klass med flest rätt svar annonseras ut i högtalaren och det kommer delas ut ett ”litet” pris till vinnande klass.
- Vi vill uppmuntra alla mentorer att förbereda en överraskning för era elever på mentorstiden på Alla hjärtans dag. I linje med dagens tema ser vi det som ett bra tillfälle att erkänna era elever genom att skriva



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2022-02-09

Ert datum

Diarienummer
BUN 2022/3

Er beteckning

en kort, uppmuntrande mening om varje elev som ni läser upp/delger era elever under mentorstiden.

Exempelvis:

Ahmed, jag ser dig och din förmåga att hjälpa dina klasskamrater.

Vanessa, jag ser dig och din envishet som en av dina starka egenskaper.

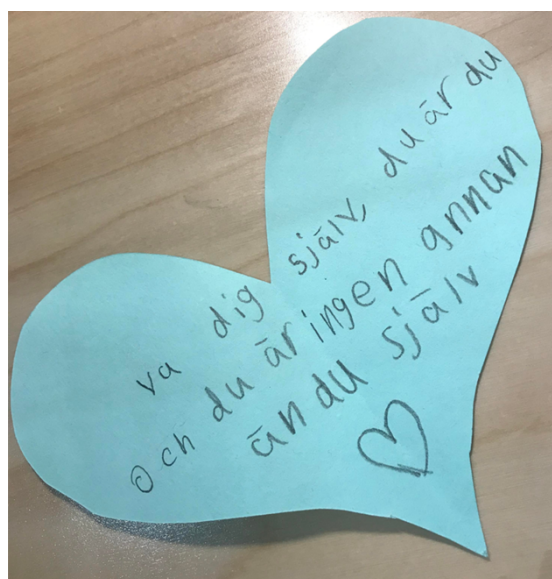
eller

Sofia, du är en bra kompis till många i klassen.

Kim, du är en god lyssnare.

- Vi vill självklart uppmuntra alla, personal & elever, att uttrycka er på ett sådant sätt som ni anser representerar kärlek! Det kan vara genom kläder, smink, ett meddelande på klassrumsdörren, att lyfta ämnen/frågeställningar kopplat till kärlek, osv.

Väl mött / Kung Karls elevhandledare





Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2022-02-09

Ert datum

Diarienummer
BUN 2022/3

Er beteckning





Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2022-02-09

Ert datum

Diarienummer
BUN 2022/3

Er beteckning

Sida
5 (5)

Västerskolans lässatsning ger resultat

Bibliotekschefen rapporterar att:

”Vi kan i alla fall avläsa från vår statistik när det gäller barnmedier att utlåningen har gått upp med 19% från 1 januari till 31 december. Jämfört med 2020. Under första månaden i januari 2022 har utlåningen gått upp med 50% jämfört med januari 2021.”

Det planeras för fortsatt samarbete mellan skolorna och kommunbiblioteket.

Från Björskogs skola rapporteras det att:

- Vi har, under hösten och början av våren, avslutat en NPF-utbildning i vår speciallärares regi. Det innebär att all personal på skolan har genomgått utbildningen och nu är ännu bättre rustade att möta barn med olika typer av särskilda behov.
- Under våren -22 kommer skolans lärare att arbeta med Läslyftet, med det direkta syftet att ytterligare stärka elevernas läs- och skrivinlärning.
- Onsdagen den 23/2 anordnar Björskogsskolan sin årliga friluftsdag i Teknikbacken, förutsatt att inga nya restriktioner träder in.
- Skolans rastverksamhet fortsätter arbetet med strukturerade rastaktiviteter. Ett arbete som har varit mycket fruktsamt hittills, lett till färre konflikter på skolgården och en allmänt sett bättre rastverksamhet.
- Skolan erbjuder, även fortsättningsvis, läxhjälp två gånger i veckan. Vi ser detta som ett viktigt led i en likvärdig skola, då vi är medvetna om att alla elever inte kan få den hjälpen hemma.

Hagaskolan och Västerskolan har inlett ett arbete för att stimulera barn med särbegåvning

Mer information kommer att presenteras på barn- och utbildningsnämndens möte den 23/2.

Samverkan Skola – Näringsliv

Under mars månad kommer Kungsör kommuns näringslivschef tillsammans med representanter för näringslivet att delta i en diskussion med barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp. Syftet är att undersöka om det går att skapa ett utökat samarbete mellan skola och näringsliv



Kungsörs kommun

Vår handläggare
Fredrik BerghDokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2022-01-21

Ert datum

Diarienummer
BUN 2021/108

Er beteckning

Sida
1 (4)Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Internkontrollplan 2021

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen och kommer att beakta resultatet i samband med revidering av internkontrollplanen inför 2022 samt inför beslut om mål och budget för kommande budgetår.

Sammanfattning

I barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan för 2021 ingår följande punkter:

- Registerutdrag från belastningsregister vid anställning inom förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan och grundsärskolan.
- Uppföljning av egenkontroll inom måltidsenheten
- Hantering av specialkostnaden inom måltidsenheten
- Elevers frånvaro i grundskolan

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-01-21
Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-09-17
Protokollsutdrag BUN 2021-09-29, § 80 - Internkontrollplan 2021

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2022-01-21

Ert datum

Diarienummer
BUN 2021/108

Er beteckning

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan för 2021

Kontrollområde	Tid för uppföljning
Registerutdrag från belastningsregister vid anställning inom förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan och grundsärskolan. - Kontrollera att utdrag har visats i samband med anställningar.	Inför årsbokslut genom stickprov.
Egenkontroll inom Måltidsenheten - Kontrollera att egenkontrollprogram finns och följs vid samtliga mottagnings- och tillagningskök.	Inför delårsbokslut
Hantering av specialkost inom Måltidsenheten - Kontrollera att riktlinjerna enligt Livsmedelsverkets rekommendationer och den lokala måltidspolicyn följs.	I samband med delårsbokslut
Elevers frånvaro i grundskolan - Kontrollera om det finns elever som av giltig eller ogiltig anledning har mer än tre veckors sammanhängande frånvaro från skolan.	I samband med delårsbokslut

Registerutdrag från belastningsregister vid anställning inom förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan och grundsärskolan.

- Kontrollera att utdrag har visats i samband med anställningar.

Uppföljning: Stickprov har genomförts. Vid fyra tillfällen är det inte noterat på anställningsavtalet att kontroll är genomförd. Vidare uppföljning visar samtliga anställda tidigare har visat upp utdrag ur belastningsregistret.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2022-01-21**Ert datum****Diarienummer**
BUN 2021/108**Er beteckning****Sida**
3 (4)

Uppföljning av egenkontroll inom måltidsenheten och hantering av specialkosten inom måltidsenheten har gjorts av kostchefen som rapporterar:

Egenkontroll

Vi följer ett egenkontrollprogram för verksamheten som är godkänt och kontrolleras av Miljö- och hälsa där all hantering av matproduktion, servering, hygien samt specialkosten finns med som särskilda kontrollpunkter. Detta program följs i både produktionskök och mottagningskök.

Produktionskök har digitaliserad egenkontrollprogram Coolguard och mottagningskök har i pappersformat.

Årlig internkontroll utförs av Felipe Rivera.

Ansvarig för att egenkontrollprogrammet för Måltidsverksamheten följs är kostchefen, Felipe Rivera.

Specialkosten

Daglig kontroll av specialkosten sköts av kocken som tillagar maten.

Kostchefen Felipe Rivera gör stickprov och konstaterade inga avvikelser inom specialkosthanteringen, vilket är ett glädjande resultat. Alla skolor i Kungsör har god kunskap och bra rutiner kring specialkosthantering. Verksamheterna håller fortsatt hög standard, i likhet med tidigare kontroller.

Det som ingår i kontrollen är att följa Livsmedelverkets rekommendationer:

- Rutiner för tillagning
- Rutiner för servering
- Rutiner för separering
- Rutiner för egenkontroll (Hantering av livsmedel)



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2022-01-21

Ert datum

Diarienummer
BUN 2021/108

Er beteckning

Elevers frånvaro i grundskolan

- Kontrollera om det finns elever som av giltig eller ogiltig anledning har mer än tre veckors

sammanhängande frånvaro från skolan.

Uppföljning: Det är totalt 12 elever från grundskolan som vid något tillfälle varit borta i längre tid än tre veckor under 2021. Av dessa är det 4st som har varit frånvarande i samband med oro för Coronapandemin, en elev som har beviljad ledighet. Övriga är frånvaroanmälda av vårdnadshavarna. För samtliga elever med hög frånvaro sker det en dialog med vårdnadshavarna, i vissa fall också i samarbete med Individ- och familjeomsorgsenheten i Kungsörs kommun.

Det finns ytterligare några elever som har hög och återkommande frånvaro men som inte har mer än tre veckors sammanhängande frånvaro.

Det vore önskvärt att kunna öka insatserna för den är typen av stöd. Till exempel en centralt placerad specialpedagog som kunde få fungera som stöd för elevvårdsteamerna vid kommunens grundskolor.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (2)

Datum
2022-01-31

Diarienummer
BUN 2021/125

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
fredrik.bergh@kungsor.se
Ledningskontoret
Barn- och utbildningsförvaltningen

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Internkontroll 2022

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta internkontrollplanen för 2022 enligt förslaget.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen har i samarbete med nämndens presidium gjort en riskanalys inför internkontrollplanen 2022. En inventering av ett antal områden där intern kontroll kan vara aktuellt har genomförts.

En risk- och väsentlighetsanalys har genomförts genom att en bedömning har gjorts av hur stor sannolikhet det är för att något ska inträffa och hur stor konsekvens det skulle få. En värdering i en femgradig skala har använts där 1 står för mycket lågt och 5 för mycket högt. Ett riskvärde har beräknats genom att värdet för sannolikhet har multiplicerats med värdet för konsekvens.

Sannolikhet för inträffande	5	Yellow	Red	Red	Red	Red
	4	Green	Yellow	Red	Red	Red
	3	Green	Green	Yellow	Red	Red
	2	Green	Green	Green	Yellow	Red
	1	Green	Green	Green	Green	Yellow
		1	2	3	4	5

Händelser med ett riskvärde på 10 eller över har tagits med i förslaget till internkontrollplan för barn- och utbildningsnämnden 2022.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-01-31
Bilaga 1 Risk- och väsentlighetsanalys 2022
Bilaga 2 Förslag till internkontrollplan



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2022-01-31

Ert datum

Diarienummer
BUN 2021/125

Er beteckning

Sida
2 (2)

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef

Skickas till

Verksamhetschef, förskola
Kostchef

Risk- och väsentlighetsanalys för Barn- och utbildningsnämnden

2022. (Tidigare års bedömning av vid revidering markerats med överstruken text.)

Enhet/kontrollområde Kontrollmoment	Sannolikhet (1-5)	Konsekvens (1-5)	Riskvärde (S*K)
Politisk ledning			
Representation - Reglerna följs	2	1	2
Närvarolistor - Närvarolistor hålls tillgängliga med aktuella uppgifter	2	2	4
Uppföljning av politiska mål - Politiska mål är kända av nämnd och verksamhet samt följs upp regelbundet.	2	4	8
Kansliet			
Postöppning - Post öppnas och distribueras korrekt i enlighet med sekretessregler och fullmakter.	3 2	3	6
Lagkännedom - Kansliets ska ha tillgång till och tillhandahålla relevant offentligrättslig lagstiftning.	2	3	6
Verkställande av fattade beslut i barn- och utbildningsnämnden - Ärendet "beslutsuppföljning" genomförs minst två gånger om året.	1	4	4
Delegering* - Delegationsordningen är relevant med avseende på kommunstyrelsens förvaltningsorganisation och befattningar m.m.	3	3	9
Styrdokument beslutade av BUN - Styrdokumenterna hålls aktuella och lättillgängliga.	2	4	8
Svarsfrekvens synpunkter - Kontroll att synpunkter och frågor som kommer in till klagomålshandlingen besvaras inom 7 dagar.	2	3	6

Risk- och väsentlighetsanalys för Barn- och utbildningsnämnden

2022. (Tidigare års bedömning av vid revidering markerats med överstruken text.)

Enhet/kontrollområde Kontrollmoment	Sannolikhet (1-5)	Konsekvens (1-5)	Riskvärde (S*K)
Förskola Grundskola Fritidshem Vuxenutbildning/Gymnasiet			
- Plats inom lagstadgad tid inom förskolan	2 3	4	12
- Registerutdrag från belastningsregister	3	4	12
- Kränkande behandling. Rapport till rektor och huvudman ska ske skyndsamt.	2	4	8
- Elevers frånvaro inom grundskola	3	4	12
- Resebidrag inom gymnasiet	2	3 2	4
- Rätt nivå på IKE till externa enheter.	2	4	8
Måltidsverksamheten			
- Egenkontroll	2	5	10
- Kontroll av svinn	2	3	6
- Att livsmedelsverkets föreskrifter följs	2	4	8
- Specialkost och allergier	2	5	10
-			
-			

Enhet/kontrollområde Kontrollmoment	Sannolikhet (1-5)	Konsekvens (1-5)	Riskvärde (S*K)
Särskola/Elevhälsa/Fritidsgård/Musikskola			
- Beslut om inskrivning i särskola	1	5	5
- Rätt vaccinationsprogram genomförs	1	4	4

Risk- och väsentlighetsanalys för Barn- och utbildningsnämnden

2022. (Tidigare års bedömning av vid revidering markerats med överstruken text.)

Generellt	Sannolikhet (1-5)	Konsekvens (1-5)	Riskvärde (S*K)
General Data Protection Regulation (GDPR) - Kontrollera att kommunal handlingsplan finns och är känd av chefer och assistenter vid förvaltningens enheter.	2	3	6
Arbetsmiljö * - Riskanalyser och handlingsplaner finns	3	3	9
Tillbud och arbetsskador - Rapportering sker enligt fastställda rutiner.	3	3	9
Rehabiliteringsutredning - Upprättade finns och att uppföljning sker.	3	3	9
Rätt lön * - Rätt lön till rätt person samt att avdrag görs vid frånvaro	3	3	9
Frånvarorapportering - Kontroll och att det finns bra fungerande rutiner inom förvaltningen	2	3	6
- Dokumenthantering* - Aktuell dokumenthanteringsplan finns och är tillgänglig och relevant.	3	3	9
Registrering datorer - Datorer registreras på fel enhet	3	2	6
Skolpliktsbevakning och uppföljning av bidrag - Elevregister Återsökning	2	4	8
Kurser och konferenser - Rätt person, rätt attest	1	3	3

Internkontrollplan för Barn- och utbildningsnämnden 2022

Presidieberedningens förslag till interkontrollplan för 2022

Kontrollområde	Kontrollansvar	Tid för uppföljning	Rapporteras till
Plats inom lagstadgad tid inom förskolan - Kontrollera om alla som ansökt om plats i förskolan har fått det inom lagstadgad tid.	Verksamhetschef för förskolan	Inför delårsbokslut	Förvaltningschef
Registerutdrag från belastningsregister vid anställning inom förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan och grundsärskolan. - Kontrollera att utdrag har visats i samband med anställningar.	Förvaltningssekreterare	Inför årsbokslut genom stickprov.	Förvaltningschef
Egenkontroll inom Måltidsenheten - Kontrollera att egenkontrollprogram finns och följs vid samtliga mottagnings- och tillagningskök.	Kostchef	Inför delårsbokslut	Förvaltningschef
Hantering av specialkost inom Måltidsenheten - Kontrollera att riktlinjerna enligt Livsmedelsverkets rekommendationer och den lokala måltidspolicyn följs.	Kostchef	I samband med delårsbokslut	Förvaltningschef
Elevers frånvaro i grundskolan - Kontrollera om det finns elever som av giltig eller ogiltig anledning har mer än tre veckors sammanhängande frånvaro från skolan.	Rektor	I samband med delårsbokslut	Förvaltningschef



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2022-02-11

Ert datum

Diarienummer
BUN 2022/7

Er beteckning

Sida
1 (3)

Vår handläggare
fredrik.bergh@kungsor.se
Ledningskontoret
Barn- och utbildningsförvaltningen

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Kontaktpolitiker barn- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta förslaget till uppdrag och funktion för kontaktpolitiker enligt förslaget.

Sammanfattning

Syftet med kontaktpolitiker är att ge nämndledamöterna möjlighet att kunna få en fördjupad bild av verksamheten samt att de också har kunnat fungera som en extra kommunikationskanal mellan verksamheten och nämnden.

Syfte och struktur för kontaktpolitikernas uppdrag

- Syftet med kontaktpolitiker är att vara en länk mellan politik och verksamhet. Det möjliggör information och förståelse för varandras uppdrag samt ger ökad insikt i den verksamhet som nämnden ansvarar för.
- För varje verksamhetsområde är två kontaktpolitiker utsedda. Verksamhetsbesöken består i att delta vid daglig verksamhet, skolmöten, ”öppet hus” m.m. Dialogen utgör ett betydelsefullt forum för styrning och utvecklingen av verksamheten.
- Tidpunkt och form för besöken bestäms i dialog med rektor/förskolechef.
- För att arvode ska utgå vid verksamhetsbesök ska besöken förankras hos nämndens ordförande.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-02-11

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2022-02-11

Ert datum

Diarienummer
BUN 2022/7

Er beteckning

Sida
2 (3)

Ärendebeskrivning

Kontaktpolitiker inom barn- och utbildningsnämnden.

Barn- och utbildningsnämnden har under tidigare mandatperiod haft ett system med kontaktpolitiker. Nämndens ledamöter har delat upp förvaltningens verksamheter mellan sig. I de flesta fall har två nämndsledamöter på så sätt fått ansvaret att vara kontaktpolitiker mot en eller två förskolor eller rektorsområden.

Syftet med kontaktpolitiker är att ge nämndledamöterna möjlighet att kunna få en fördjupad bild av verksamheten samt att de också har kunnat fungera som en extra kommunikationskanal mellan verksamheten och nämnden.

Inför budgetåret 2022 kommer nämndens möten att i stor utsträckning förläggas vid någon av förvaltningens verksamheter. Då kommer också information och utbildningsinslag om den aktuella verksamheten att ges. Tillfälle till diskussion med verksamhetsrepresentanter kommer också att ingå.

Utöver de planerade nämndsmötena vid de olika enheterna finns det tillfällen där det kan finnas behov av politisk representation. Till exempel vid förskolans dag, fritidshemmets dag eller vid "Öppet hus" på skolor eller förskolor.

Efter diskussion tillsammans med barn- och utbildningsnämndens presidium föreslås nedanstående formulering:

Syfte och struktur för kontaktpolitikernas uppdrag

- Syftet med kontaktpolitiker är att vara en länk mellan politik och verksamhet. Det möjliggör information och förståelse för varandras uppdrag samt ger ökad insikt i den verksamhet som nämnden ansvarar för.
- För varje verksamhetsområde är två kontaktpolitiker utsedda. Verksamhetsbesöken består i att delta vid daglig verksamhet, skolmöten, "öppet hus" m.m. Dialogen utgör ett betydelsefullt forum för styrning och utvecklingen av verksamheten.
- Tidpunkt och form för besöken bestäms i dialog med rektor.
- För att arvode ska utgå vid verksamhetsbesök ska besöken förankras hos nämndens ordförande.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2022-02-11**Ert datum****Diarienummer**
BUN 2022/7**Er beteckning****Sida**
3 (3)**Uppdraget ska inte användas**

- för att avhandla direkta verksamhetsfrågor och problemställningar i den löpande verksamheten, personalfrågor m.m. är inte frågor för kontaktpolitiker
- för att driva politiska intressefrågor - kontaktpolitiker är ingen politisk arena
- som direkt kanal från verksamheten för att driva egna intressen i den politiska organisationen

En konstruktiv dialog mellan verksamhet och politisk ledning är betydelsefull för ömsesidig förståelse, tillit och verksamhetens utveckling.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (1)

Datum
2022-02-07

Diarienummer
BUN 2022/20

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
Lars-Erik.Lindvall@kungsor.se
Ledningskontoret
Barn- och utbildningsförvaltningen

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Läsårstider 2023–2024

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna elevernas läsårstider för 2023–2024

Sammanfattning

Det är huvudmannen som enligt Skolförordningen 3 kap 3§ fattar beslut om när elevernas höst och vårtermin börjar och slutar.

Ett sätt att underlätta för föräldrarna/vårdnadshavarna att kunna planera sin ledighet med barnen är att redan nu besluta om dessa ramar för läsåret 2023/2024 samt även när höstlov, sportlov och påsklov ligger.

- Lsåret startar för eleverna tisdagen den 15 augusti 2023
- Vecka 44 (30 oktober – 3 november) 2023 är lovvecka för eleverna
- Terminsavslutning (julavslutning) för eleverna är torsdagen den 21 december 2023
- Vårterminsstart för eleverna är onsdagen den 10 januari 2024
- Sportlov för eleverna är vecka 9 (26 februari – 1 mars) 2024
- Påsklov för eleverna är vecka 14 (2 april – 5 april, d.v.s. veckan efter påsk) 2024
- Lsåret avslutas för eleverna fredag den 7 juni 2024

Beslutsunderlag

Läsårstider 2023–2024 Ramar
Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef

Lars-Erik Lindvall
Bitr. barn- och utbildningschef

Skickas till

Ledningsgruppen BUN



Kungsörs kommun

Barn- och utbildningsförvaltningen

2022-01-04

Skolgemensamma Verksamheter

Lars-Erik Lindvall

Bitr. Barn- och utbildningschef

Ramtider för läsåret 2023/2024

Bakgrund

Det är huvudmannen som enligt Skolförordningen 3 kap 3§ fattar beslut om när elevernas höst och vårtermin börjar och slutar.

Ett sätt att underlätta för föräldrarna/vårdnadshavarna att kunna planera sin ledighet med barnen är att redan nu besluta om dessa ramar för läsåret 2023/2024 samt även när höstlov, sportlov och påsklov ligger.

Detta gör också att vårdnadshavares begäran om annan ledighet för semesterresor mm kan minimeras.

Dessa förslag på läsårstider är samordnade inom KAK-kommunerna och ger eleverna 179 skoldagar vilket är en mer än vad Skolförordningen föreskriver.

Förslag till beslut

För att underlätta planeringen för föräldrar/vårdnadshavare föreslås barn- och utbildningsnämnden redan nu besluta om följande ramar för läsåret 2023/2024:

- Läsåret startar för eleverna tisdagen den 15 augusti 2023
- Vecka 44 (30 oktober – 3 november) 2023 är lovvecka för eleverna
- Terminsavslutning (julavslutning) för eleverna är torsdagen den 21 december 2023
- Vårterminsstart för eleverna är onsdagen den 10 januari 2024
- Sportlov för eleverna är vecka 9 (26 februari – 1 mars) 2024
- Påsklov för eleverna är vecka 14 (2 april – 5 april, d.v.s. veckan efter påsk) 2024
- Läsåret avslutas för eleverna fredag den 7 juni 2024

I tjänsten

Lars-Erik Lindvall

Bitr. barn- och utbildningschef



Kungsörs kommun

Vår handläggare
Fredrik BerghDokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2022-02-14

Ert datum

Diarienummer
BUN 2021/157

Er beteckning

Sida
1 (1)Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsattestanter jämte ersättare för barn- och utbildningsnämnden och barn- och utbildningsförvaltningen 2022

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden utser beslutattestanter och ersättare för dessa i enlighet med förvaltningens förslag.

Om underskrift görs för hand görs en särskild kontroll av att namnteckningen är riktig.

Nämnden delegerar till förvaltningschef att revidera listan under pågående år.

Sammanfattning

Ett förslag till attestlista har tagits fram på ekonomisystemets ansvarsnivå 6 och gäller för alla identiteter under respektive rubrik.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-02-14

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef

Skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningens ekonom (inkl. tjänsteskrivelse)
Personer med attesträtt (inkl. tjänsteskrivelse)

Attestlista barn- och utbildningsnämnden 2022

Ansvar 6 och alla identiteter därunder	Beslutsattestant	Ersättare
60000 Barn- och utbildningsnämnd	Barn- och utbildningschef	Bitr. barn- och utbildningschef
6xxxx Förvaltningsledning (ej 60202, 60219, 60251)	Barn- och utbildningschef	Bitr. barn- och utbildningschef
60202, 60219, 60251 Förskola	Verksamhetschef förskolan	Barn- och utbildningschef
62xxx Kung Karls skola (ej 62248)	Rektor Kung Karls skolan åk 4-9	Barn- och utbildningschef
63xxx, 66101 Skolgemensamma verksamheter	Bitr. barn- och utbildningschef	Barn- och utbildningschef
641xx Förskola	Verksamhetschef förskolan	Barn- och utbildningschef
643xx, 644xx, 645xx, Västerskolan inkl. fritidshem, förskoleklass	Rektor Västerskolan åk 0-3	Barn- och utbildningschef
651xx Förskola	Verksamhetschef förskolan	Barn- och utbildningschef
654xx, 655xx, 656xx Hagaskolan inkl. fritidshem, förskoleklass	Rektor Hagaskolan åk 0-3	Barn- och utbildningschef
662xx Förskola	Verksamhetschef förskolan	Barn- och utbildningschef
664xx, 665xx, 666xx Björskogsskolan inkl. fritidshem, förskoleklass	Rektor Björskogsskolan åk 0-6	Barn- och utbildningschef
67xxx Förskola	Verksamhetschef förskolan	Barn- och utbildningschef
68xxx 69xxx Vuxenutbildning inkl. vägledning, integration, gymnasium	Rektor VIVA	Barn- och utbildningschef